



ちゅうしん
インターネットバンキング

ご利用ガイド

V5.3

2024年1月15日

札幌中央信用組合

ご あ い さ つ

この度は、「ちゅうしんインターネットバンキング」をお申込みいただき、誠にありがとうございます。

「ちゅうしんインターネットバンキング」は、パソコンから、残高照会、入出金明細照会、振込・振替、税金・各種料金の払込みなどのお取引が手軽にしかも低コストでご利用いただける個人用お客さま向けの便利なサービスです。

この利用ガイドは、「インターネットバンキング」のサービス内容や操作方法についてご説明しております。本書をご活用いただき、お気軽にご利用ください。

サービス内容や操作方法などについてのご質問、疑問点等は、下記の「札幌中央信用組合 事務管理部」までお問い合わせください。

ちゅうしんインターネットバンキングを安全にご利用いただくために

当組合では複数のセキュリティ対策を講じておりますが、新種のコンピュータ・ウィルスや金融機関を装った不正なメールなど悪質な手口による被害を防ぐために、お客さま自らも十分な対策を行っていただきますようお願い申し上げます。

【安全にご利用いただくために】

□インターネットに接続するパソコンには市販のウィルス対策ソフトを導入してください。あわせて、OSやブラウザ、ウィルスパターンが最新の状態に更新されていることをご確認ください。

Java、Adobe Reader、Flashなどのソフトも常に最新の状態にアップデートしてご利用ください。

□定期的にコンピュータのウィルスチェック（スキャン）を行い、不正なプログラムやウィルスが検出されないことをご確認ください。もし、不正なプログラム等が検出された場合は速やかに駆除を行い、パスワード情報等を変更してください。

□心当たりのない電子メールや添付ファイルは開かないでください。また、金融機関名を装ったメールにもご注意ください。当組合は電子メールを送信してお客さまにパスワードをお聞きしたり、入力を求めることはありません。

□怪しいホームページへのアクセスは避けてください。

□パスワードの入力は必ずソフトウェアキーボードを使用してください。

□パスワードは定期的に変更してください。

□ログイン時に不審な入力画面が表示された場合は、取引を中止して当組合へご連絡ください。

□パソコンを利用していないときは、極力パソコンの電源をお切りください。

【万一の被害を最小にするために】

□トップ画面のご利用履歴に、心当たりのないログインがないか確認してください。

□取引後に送信される結果メールを確認してください。

□定期的に入出金明細照会を行い心当たりのない取引がないか確認してください。

お問い合わせ・ご照会先

札幌中央信用組合 事務管理部

直通 011-231-8242


受付時間 平日9:00～17:00

目次

サービスの概要	
サービス内容	1
ご利用日	1
ご利用時間	2
手数料	2
ご利用環境（推奨）	3
セキュリティ	3
初期設定の方法	
初期設定の目的	6
事前準備	6
初期設定	
ログインID取得	7
ログイン	10
トップページ	18
お知らせ	19
利用者情報管理	
パスワード変更	21
お客様登録情報変更	23
ログインID変更	25
明細照会	
残高照会	27
入出金明細照会	28
資金移動	
振込	30
振込・振替の照会・依頼取消	40
振込・振替限度額変更	44
振込前都度登録	47
振込先登録	54
振込先削除	56
税金・各種料金の振込（pay-easy）	
収納サービス（オンライン方式）	58
ご依頼内容の照会（収納サービス）	71
税金・各種料金の限度額変更	73
API連携認証	
API連携認証（利用登録）	75
パスワード失念時	
ログインパスワード・確認用パスワード失念時	77

サービスの概要

1. サービス内容

サービス項目		サービス内容
残高照会		事前にお申込書にご記入いただいた普通預金、貯蓄預金の残高がご照会いただけます。
入出金明細照会		事前にお申込書にご記入いただいた普通預金、貯蓄預金の入出金明細がご照会いただけます。
資金移動	振込	事前にパソコンからご登録いただいた振込先、都度指定方式でご指定いただいた振込先への振込がご利用いただけます。
	振替	事前にパソコンからご登録いただいた同一店のご本人口座への振替がご利用いただけます。
	振込・振替予約	振込・振替予約受付日の翌日から15日先までの営業日を指定することで振込・振替予約がご利用いただけます。
税金・各種料金の払込み		ペイジー (Pay-easy) マーク  のある税金および各種料金を、納付書に記載されている各収納機関の「納付番号」や「納付区分」または、「お客様番号」や「確認番号」を入力することでお支払いいただけます。

- ※ 1口座1日あたりの振込・振替の限度額は合計でワンタイムパスワード利用時300万円以内となります。なお、初期設定時にお客さまに20万円以内で限度額の設定を行っていただきます。20万円を超える限度額を設定したい場合は、ワンタイムパスワードの設定をしていただいた後に、300万円以内で限度額変更を行っていただきます。なお、限度額の引上げの反映は設定から2日後となります。
- ※ 税金・各種料金の払込みの限度額はワンタイムパスワード利用時100万円以内となります。なお、初期設定時にお客さまに20万円以内で限度額の設定を行っていただきます。20万円を超える限度額を設定したい場合は、ワンタイムパスワードの設定をしていただいた後に、100万円以内で限度額変更を行っていただきます。なお、限度額変更の反映は設定から2日後となります。
- ※ 振替とは、同一支店における同一名義の預金口座間の資金移動取引のことをいいます。
- ※ 振込とは、上記振替以外の取引で、同一支店内であっても異なる名義口座への資金移動取引、異なる支店への資金移動取引、他行への資金移動取引のことをいいます。

2. ご利用日

365日ご利用いただけます。

3. ご利用時間

サービス項目		平日 ^(注1)	土曜日・ 日曜日・祝日	5月3日～5日	12月31日	1月1日～3日	
各種照会		0:00～24:00	0:00～24:00	0:00～ 1:40 6:00～24:00	0:00～23:40	8:00～18:40	
振込 振替 ^(注7)	当日 扱い	ワンタイムパスワード 利用 ^(注3・4)	0:00～24:00 ^(注2)	0:00～24:00	0:00～ 1:40 6:00～24:00	0:00～23:40	8:00～18:40
		ワンタイムパスワード 未利用	8:25～15:10 ^(注2・5・6)				
		予約扱い	0:00～24:00	0:00～24:00	0:00～ 1:40 6:00～24:00	0:00～23:40	8:00～18:40
税金・各種料金の払込み							

(注1) 第1・第3月曜日1:40～6:00、第2・第4日曜日前日23:50～7:00は設備機器メンテナンス等のため、ご利用を停止させていただきます。

(注2) 振込先口座が当座預金の場合は15:00までとなります。

(注3) 平日0:00～8:25、15:10～24:00（12月を除く月末最終営業日は0:00～7:25、16:10～24:00）および土・日・祝日の振込は、一部の金融機関宛は、翌営業日予約扱いとなることがあります。

(注4) 平日15:10～24:00（12月を除く月末最終営業日は16:10～24:00）、土・日・祝日の振込は、当日付で処理が完了しても、一部の金融機関宛は翌営業日予約扱いとなることがあります。

(注5) 12月を除く月末最終営業日は7:25～16:10までご利用いただけます。

(注6) ワンタイムパスワード未利用の場合は、平日0:00～8:25（12月を除く月末最終営業日は0:00～7:25）の振込・振替は翌営業日の予約扱いとなります。

(注7) 追加口座間の当日振替は、ワンタイムパスワード利用にかかわらず、ワンタイムパスワード利用と同じ時間帯でご利用いただけます。

4. 手数料

各手数料は変更になる場合がございますので、窓口へご確認ください。

(1) ご利用手数料（令和1年10月1日現在）

月額110円（消費税込）で、1年分1,320円を一括してお支払いいただきます。

お申込月を含めて、当初1年間は無料です。

1年後（応答月の1日。休日の場合は翌営業日）から、1年分1,320円を代表口座から一括してお引き落としさせていただきます。

(2) 振込・振替手数料（消費税込）

令和1年10月1日現在

内 容	他行宛	当組合宛
3万円未満	275円	無料
3万円以上	385円	

5. ご利用環境（推奨）

令和5年5月15日現在

OS		ブラウザ
Windows	Windows10（注3）	Microsoft Edge
		FireFox（注1）
		Google Chrome（注2）
	Windows11	Microsoft Edge
		FireFox（注1）
		Google Chrome（注2）
Mac	MacOS Monterey（12.0）	Safari15.0
		FireFox（注1）
	MacOS Ventura（13.0）	Safari16.0
		FireFox（注1）

※ 上記内容については動作確認済の機種であり、動作を保証するものではありません。

※ パソコンのご利用環境やブラウザの仕様等により、ご利用いただけない場合がございます。

※ PDFファイル参照はAdobe Reader最新版のご利用を前提事項とさせていただきます。

（注1） 最新版のFirefoxにて動作確認しております。

（注2） 最新版のGoogle Chromeにて動作確認しております。

（注3） Windows 10以降についてはデスクトップUIにて動作確認しております。

ワンタイムパスワードサービス利用可能端末

OS	バージョン
iOS(iPhone)	9.0、9.1、9.2、9.3、10.0、10.1、10.2、10.3、11.0、11.1、11.2、11.3、11.4、12.0、12.1、12.2、12.3、12.4、12.5、13.0、13.1、13.2、13.3、13.4、13.5、13.6、13.7、14.0、14.1、14.2、14.3、14.4、14.5、14.6、14.7、14.8、15.0、15.1、15.2、15.3、15.4、15.5、15.6、15.7、16.0、16.1、16.2、16.3
Android	5.0、5.1、6.0、7.0、7.1、8.0、8.1、9.0、10.0、11.0、12.0、13.0
iPadOS	13.1、13.2、13.3、13.4、13.5、13.6、13.7、14.0、14.1、14.2、14.3、14.4、14.5、14.6、14.7、14.8、15.0、15.1、15.2、15.3、15.4、15.5、15.6、15.7、16.1、16.2、16.3

6. セキュリティ

（1）128ビットSSL（Secure Socket Layer）暗号化方式

ちゅうしんビジネスバンキングでは、お客様のパソコンと当信組のコンピュータ間のデータ通信について、本サービスを安心してご利用していただけるよう、最新式の暗号化技術の128ビットSSL暗号化方式を採用し、情報の盗聴・書換え等を防止します。

（2）EVSSL証明書の利用

当組合ではフィッシング詐欺への対策としまして、EVSSL証明書を採用しており、セキュリティを強化しております。

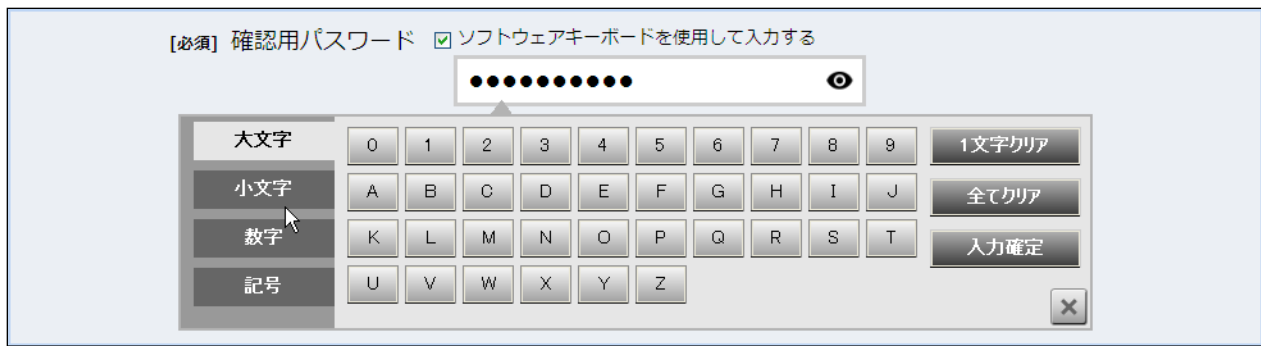
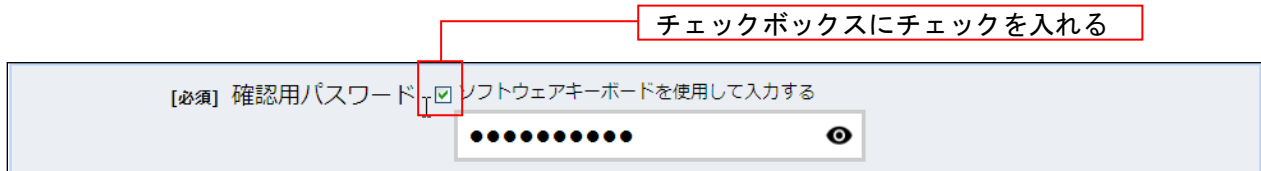
当組合のインターネットバンキングをご利用される場合、EVSSLに対応したブラウザでは、「サイト運営者：NTT DATA CORPORATION」と表示され、アドレスバーが緑色になり、フィッシングサイトに接続していないか確認することができます。

(3) ソフトウェアキーボードについて

ソフトウェアキーボードはキーボードを操作することなく、画面上に表示された擬似キーボード（ソフトウェアキーボード）をマウスでクリックすることで、パスワードがご入力いただけます。金融機関においてスパイウェア等を使った悪質な事件が発生していますが、ソフトウェアキーボードを使用すると「キーボードの操作履歴が残らない」ため、より安全にインターネットバンキングをご利用いただけます。

【ご利用方法】

- ①「ソフトウェアキーボードを使用して入力する」のチェックボックスにチェックを入れて、入力エリアにカーソルを移動するとソフトウェアキーボードが表示されます。



- ②ソフトウェアキーボードの文字種類のボタンをクリックして、1文字ずつマウスでクリックすると入力エリアに●で反映されます。
- ③【1文字クリア】ボタンをクリックすると入力エリアに反映されたカーソルの位置の文字を1文字削除します。
- ④【全てクリア】ボタンをクリックすると入力エリアに反映された文字を全て消去します。
- ⑤【入力確定】ボタンをクリックすると、ソフトウェアキーボードが閉じます。
- ⑥【X】ボタンをクリックするとソフトウェアキーボードを終了します。

(4) 複数の確認情報による本人確認

インターネットバンキングへのログイン時やお取引時に、ログインID、ログインパスワード、確認用パスワードなどの複数項目にて本人確認を行います。

(5) リスクベース認証（追加認証ともいう、アクセス環境の差異検出）

インターネットバンキングを普段利用している環境以外からアクセスされた場合、ご本人さまかどうか確認するため、「秘密の質問」・「秘密の回答」による追加の本人確認を行います。

例1：普段は自宅のパソコンから利用しており、自宅以外のパソコンでインターネットバンキングにアクセスした

例2：普段は自宅のパソコンから利用しており、出先にてスマートフォンでインターネットバンキングにアクセスした

(6) 自動タイムアウト

インターネットバンキングにログインされた後、一定時間操作がない場合、自動的にログアウトを行うことで、第三者の不正利用を防ぎます。

(7) Eメールによるご連絡

インターネットバンキングにて、お振込等の資金移動、限度額の変更等を行った場合、当信組にご登録されておりますお客様のメールアドレスへお取引結果を送信します。

(8) 誤入力回数の規制による不正アクセスの防止

不正利用防止のため、ログイン時の本人認証、取引時の本人認証、リスクベース認証時の追加認証情報につきましては、一定回数以上本人認証情報（パスワード）を誤ると、お取引が利用できなくなります。

お取引が利用できなくなった場合、当信組にご登録されておりますお客様のメールアドレスへ通知いたします。

(9) 利用履歴の表示

ログイン後のトップページに直近3日間のログイン履歴が表示され、第三者の不正利用がないか一目で確認することができます。

(10) 不正送金対策ソフト「PhishWallプレミアム」

「PhishWallプレミアム」とは、株式会社セキュアブレインが提供する不正送金・フィッシング対策ソフトです。お客様のパソコンにインストールしていただくことで、アクセスしたウェブサイトが偽装されていないか確認を行い、真正なサイトである場合は、ブラウザのツールバーに緑色のシグナルが表示されます（PhishWallプレミアム導入企業のサイトでのみシグナルが点灯します）。

(11) ワンタイムパスワード

ワンタイムパスワードとは、60秒毎にパスワードが自動生成され、振込や重要情報等変更時^(※)に使用します。一度使用したワンタイムパスワードは使い捨てられますので、不正送金等のリスクを大幅に減らすことができます。

(※) 振込、振込振替限度額変更、収納（民間）、収納限度額変更、登録情報変更（メールアドレス、電話番号等のお客様登録情報）、トークン発行、ワンタイムパスワード利用解除

初期設定

ログインID取得

インターネットバンキングサービスを初めてご利用の際には、お手元の「利用申込書」および「手続き完了のお知らせ」に記載されている情報をもとに、ログインIDの取得を行います。

当信組ホームページからログイン

札幌中央信用組合のホームページ (<https://www.sa-chushin.shinkumi.jp/>) の「個人のお客さま インターネットバンキング」をクリックします。その後、「ログイン」ボタンをクリックし、ログインID取得の開始に進みます。



個人のお客さま
ちゅうしんインターネットバンキング
ログインする

ログイン

ログインID取得の開始

ログイン画面が表示されます。「初回利用登録」ボタンをクリックし、お客様情報、パスワードを入力に進みます。



初回利用登録

入力後表示されるマスキング
された各種パスワードはこの
マークをクリックすると確認
できます。

お客様情報、パスワードを入力

ログインID取得（お客様情報入力）画面が表示されます。お手元の「利用申込書」および「手続き完了のお知らせ」に記載されている情報をもとに、お客様情報欄に支店番号、科目、口座番号を入力します。次に、ログインパスワード入力欄に「初回ログインパスワード」、確認用パスワード入力欄に「仮確認用パスワード」を入力します。入力が完了しましたら「次へ」ボタンをクリックします。ログインID取得を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックします。

画面ID: BID001

ログインID取得（お客様情報入力）
当行からお送りしましたご契約カードにある、支店番号、科目、口座番号、ログインパスワード、確認用パスワードを入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

お客様情報の入力
キャッシュカードに記載の支店番号・科目・口座番号を入力して下さい。

必須 支店番号 (半角数字3桁)

必須 科目
 普通預金
 当座預金

必須 口座番号 (半角数字)

ログインパスワードの入力
必須 ログインパスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

確認用パスワードの入力
必須 確認用パスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

登録を中止する 次へ

お客様情報を入力します。

ログインパスワード
（「手続き完了のお知らせ」
記載の「初回ログインパスワ
ード」）を入力します。

確認用パスワード
（「利用申込書」記載の「仮確
認用パスワード」）を入力しま
す。

ログインIDの取得

ログインID取得（登録情報入力）画面が表示されます。登録内容欄にインターネットバンキングにログインする際に必要となる、「ログインID」、「ログインID（確認用）」を入力して、「ID登録実行」ボタンをクリックし、ログインIDの取得完了へ進みます。ログインID取得を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックし、ログインID取得を中止へ進みます。

画面ID: BID002

ログインID取得（登録情報入力）
インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインする際に必要となるログインIDです。
登録するログインIDを半角英数字（6~12桁）で入力し、「ID登録実行」ボタンを押して下さい。

登録内容

必須 ログインID (半角英数字6~12桁)

必須 ログインID (確認用) (半角英数字6~12桁)
確認のため2回入力して下さい

登録を中止する ID登録実行

6ページの「事前準備」
で決めていただいた「ロ
グインID」を入力しま
す。

ログインIDの取得完了

ログインID取得（登録完了）画面が表示されます。

ログインID取得内容欄をご確認ください。

引き続きログインを行う場合は、「引き続きお客様情報登録を行う」ボタンをクリックすることで、「ログイン」画面へ遷移できます。

画面ID: EID003

ログインID取得(登録完了)

データたろう 様

以下のログインIDの登録を受けました。
注意事項をご確認のうえ、「引き続きお客様情報登録を行う」ボタンを押して下さい。
ボタンを押しますと、ログイン画面が表示されます。たたいま登録しましたログインIDと、
「手続き完了のお知らせ」に記載のログインパスワードでログインし、パスワード変更、お客様情報登録を行って下さい。

登録内容

ログインID taro

注意事項

- このIDはインターネット・バンキングを利用される際に毎回必要となります。お忘れにならない様、ご注意ください。またIDを第三者に知られないように厳重に管理を行って下さい。

引き続きお客様情報登録を行う

ログインID取得内容をご確認ください。

ログインID取得を中止

ログインID取得の中止画面が表示されます。

ログインID取得中止情報欄の内容をご確認ください。

画面ID: EID100

ログインID登録の中止

ログインIDの登録を中止しました。

ホームページへ

ログイン

インターネットバンキングを利用する際、最初にログインを行います。

ログイン（初回ログインの場合）

インターネットバンキングサービスに初めてログインされる場合、以下の手順にて操作してください。お客様情報の登録やパスワード変更、メールアドレスなどの登録などを行います。

信組ホームページ操作

札幌中央信用組合のホームページ (<https://www.sa-chushin.shinkumi.jp/>) の「個人のお客さま インターネットバンキング」をクリックしてください。その後、「ログイン」ボタンをクリックします。



個人のお客さま
ちゅうしんインターネットバンキング
ログインする

ログイン

ログイン情報の入力

ログイン画面が表示されます。

ログイン情報欄に「ログインID」、「ログインパスワード」を入力して、「ログイン」ボタンをクリックし、追加認証登録へ進みます。

9 ページで取得した「ログインID」、「手続き完了のお知らせ」に記載されている「初回ログインパスワード」を入力します。

追加認証登録

ログイン（追加認証登録）画面が表示されます。

追加認証登録欄に追加認証を行う際に必要な質問とその質問に対する回答を設定します。入力が完了したら、「確認用チェックボックス」にチェックをして、「登録を確定する」ボタンをクリックし、パスワード変更へ進みます。

お客様情報登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

※ 追加認証機能の詳細については、4ページの「（5）リスクベース認証」をご確認ください。

※ 質問・回答は1～3すべて入力してください。

※ 登録した質問・回答は変更できませんのでご注意ください。

画面ID : BLI016

ログイン（追加認証登録）
質問ごとに回答を入力し、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。

追加認証登録

【必須】 質問 1	<選択して下さい>
【必須】 回答 1	(全角10文字以内)
【必須】 質問 2	<選択して下さい>
【必須】 回答 2	(全角10文字以内)
【必須】 質問 3	<選択して下さい>
【必須】 回答 3	(全角10文字以内)

追加認証情報を入力します。

パスワード変更

サービス開始登録（パスワード変更）画面が表示されます。

「初回ログインパスワード」、「仮確認用パスワード」を正規のパスワードに変更します。

現在のログインパスワード欄に「初回ログインパスワード」を、新しいログインパスワード欄に「新しいログインパスワード」、「新しい確認用パスワード」、「新しいログインパスワード(確認用)」を入力し、現在の確認用パスワード欄に「仮確認用パスワード」を、新しい確認用パスワード欄に「新しい確認用パスワード（確認用）」を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、お客様情報入力へ進みます。お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BL1002

サービス開始登録（パスワード変更）
ログインパスワードおよび確認用パスワードの変更をお願いします。
現在のパスワード、新しいパスワードをご入力の上、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

ログインパスワードの変更
インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインする際に必要となるパスワードです。

現在のログインパスワード

【必須】 現在のログインパスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しいログインパスワード

【必須】 新しいログインパスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

【必須】 新しいログインパスワード (確認用) (半角英数字6~12桁) 確認のため2回入力して下さい ソフトウェアキーボードを使用して入力する

確認用パスワードの変更
お振込み・お振替・お客様情報変更の際に必要なパスワードです。

現在の確認用パスワード

【必須】 現在の確認用パスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しい確認用パスワード

【必須】 新しい確認用パスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

【必須】 新しい確認用パスワード (確認用) (半角英数字6~12桁) 確認のため2回入力して下さい ソフトウェアキーボードを使用して入力する

中止する 変更を確定する

「手続き完了のお知らせ」に記載の「初回ログインパスワード」を入力します。

6ページの「事前準備」で決めていただいた「ログインパスワード」を入力します。

「利用申込書」記載の「仮確認用パスワード」を入力します。

6ページの「事前準備」で決めていただいた「確認用パスワード」を入力します。

お客様情報入力

サービス開始登録（お客様情報入力）画面が表示されます。
メールアドレス設定欄、DM送信希望設定欄、連絡先電話番号設定欄、一日あたりの振込・振替限度額欄の各項目を入力します。入力完了後、「**確定画面へ**」ボタンをクリックし、**入力内容確認**へ進みます。
お客様情報の登録を中止する場合には、「**中止する**」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BLI003

サービス開始登録（お客様情報入力）
お客様情報をご入力のため、「確定画面へ」ボタンを押して下さい。

お客様情報の入力

メールアドレス設定

[必須] メールアドレス (半角英数字記号)

[必須] メールアドレス (確認用) (半角英数字記号)
確認のため2回入力して下さい

DM送信希望設定

[必須] DM送信希望条件

希望する

希望しない

連絡先電話番号設定

連絡先電話番号 (半角数字)

 - -

一日あたりの振込・振替限度額

- 全ての口座の「限度額」、「営業時間外限度額」欄に金額を入力して下さい。
- 「営業時間外限度額」には、「限度額」以下の金額を入力して下さい。
- 1口座あたりの「限度額」の上限は20万円です。
- 1口座あたりの「営業時間外限度額」の上限は20万円です。
- 0万円とした場合、その口座からの振込・振替はできません。

	[必須] 限度額	[必須] 営業時間外限度額
豊洲支店 普通預金 0980012	万円	万円
泉岳寺支店 普通預金 1234567	万円	万円
五反田支店 普通預金 2345678	万円	万円
日吉駅前営業所 普通預金 4567890	万円	万円

一日あたりの税金・各種料金の払込み限度額

- 全ての口座の「限度額」欄に金額を入力して下さい。
- 1口座あたりの上限は 20万円です。
- 0万円とした場合、その口座からの税金・各種料金の払込みはできません。

	[必須] 限度額	
豊洲支店 普通預金 0980012	万円	
泉岳寺支店 普通預金 1234567	万円	
五反田支店 普通預金 2345678	万円	
日吉駅前営業所 普通預金 4567890	万円	

6ページの「事前準備」でご用意いただいたメールアドレスを入力します。

DM送信希望を選択します。

連絡先電話番号を入力します。

一日あたりの振込・振替限度額を入力します。

一日あたりの営業時間外限度額（平日0:00～8:25、15:10～24:00（注）、土日祝日の当日振込限度額）を入力します。

（注）12月を除く月末最終営業日については0:00～7:25、16:10～24:00

※ 限度額の関係は以下のようになります。

一日あたりの限度額	営業時間外限度額
-----------	----------

例えば、時間外も含めて、一日10万円を限度額としたい場合は両限度額に10万円と入力します。

一日あたりの税金・各種料金の払込み限度額を入力します。

入力内容確認

ログイン（入力内容確認）画面が表示されます。

前画面で入力した内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「登録を確定する」ボタンをクリックし、お客様情報登録完了へ進みます。

お客様情報の登録を中止する場合には、「中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BLI040

サービス開始登録（入力内容確認）
入力内容をご確認のうえ、確認用パスワードを入力し、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。

お客様情報の確認

メールアドレス設定
メールアドレス data.tarou@xxxx.com

DM送信希望設定
DM送信希望条件 希望しない

連絡先電話番号設定
連絡先電話番号 090-1234-5678

一日あたりの振込・振替限度額

普通預金	支店	限度額	営業時間外限度額
0980012	豊洲支店	15万円	10万円
1234567	泉岳寺支店	15万円	10万円
2345678	五反田支店	15万円	10万円
4567890	日吉駅前営業所	15万円	10万円

一日あたりの税金・各種料金の払込み限度額

普通預金	支店	限度額
0980012	豊洲支店	15万円
1234567	泉岳寺支店	15万円
2345678	五反田支店	15万円
4567890	日吉駅前営業所	15万円

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

戻る 中止する 登録を確定する

入力内容を確認します。

12ページで登録した「新しい確認用パスワード」を入力します。

お客様情報登録完了

ログイン（お客様情報登録完了）画面が表示されます。お客様情報欄の内容をご確認ください。よろしければ、「次へ」ボタンをクリックしてください。トップページへ進みます。

画面ID : BLI041

サービス開始登録（お客様情報登録完了）
以下のお客様情報の登録を受け付けました。

お客様情報の確認

メールアドレス設定
メールアドレス **data.tarou@xxxx.com**

DM送信希望設定
DM送信希望条件 **希望しない**

連絡先電話番号設定
連絡先電話番号 **090-1234-5678**

一日あたりの振込・振替限度額

支店名	普通預金	限度額	営業時間外限度額
豊洲支店	0980012	15万円	10万円
泉岳寺支店	1234567	15万円	10万円
五反田支店	2345678	15万円	10万円
日吉駅前営業所	4567890	15万円	10万円

一日あたりの税金・各種料金の払込み限度額

支店名	普通預金	限度額
豊洲支店	0980012	15万円
泉岳寺支店	1234567	15万円
五反田支店	2345678	15万円
日吉駅前営業所	4567890	15万円

追加認証登録の質問・回答

父の誕生日は？	答え 1
好きな食べ物は？	答え 2
母の旧姓は？	答え 3

[次へ](#)

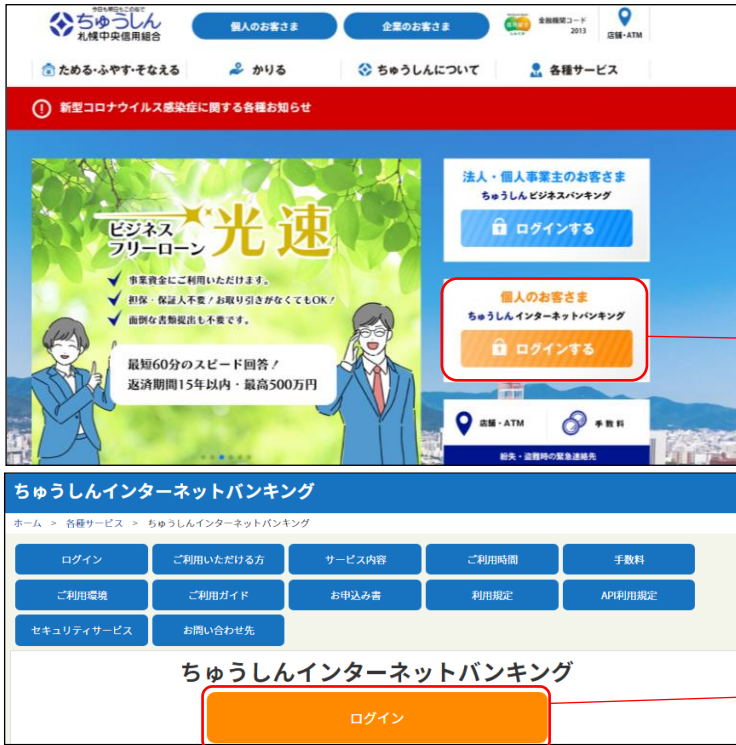
お客様情報をご確認ください。

通常ログイン時

初回ログイン以降のログインは、以下の手順にて操作してください。

当組合ホームページ操作

札幌中央信用組合のホームページ (<https://www.sa-chushin.shinkumi.jp/>) の「個人のお客さま インターネットバンキング」をクリックしてください。その後、「ログイン」ボタンをクリックします。



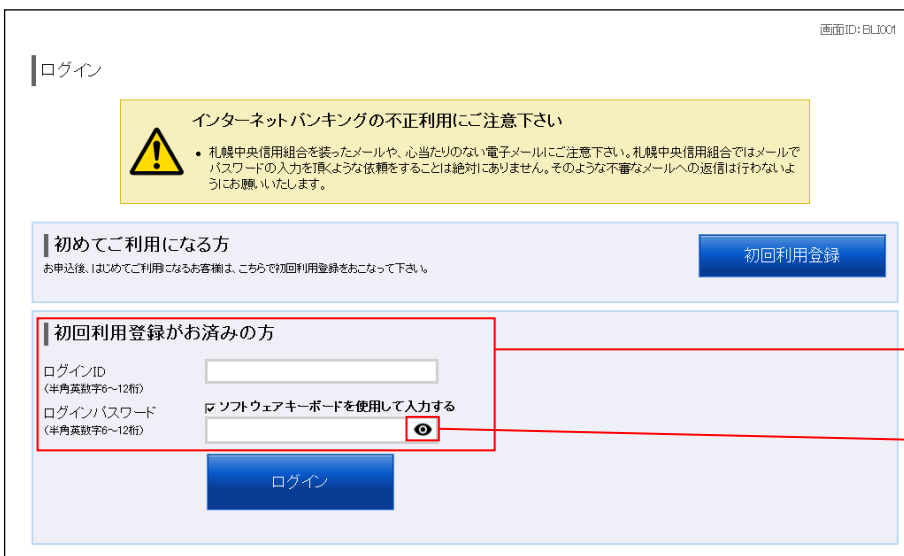
個人のお客さま
ちゅうしんインターネットバンキング
ログインする

ログイン

ログイン情報の入力

ログイン画面が表示されます。

ログイン情報欄に「ログインID」、「ログインパスワード」を入力して、「ログイン」ボタンをクリックし、追加認証入力へ進みます。



ログインID・ログイン
パスワードを入力し
ます。

入力後表示されるマスク
された各種パスワードはこ
のマークをクリックすると
確認できます。

追加認証入力（普段ご利用の環境以外からログインされた場合）

ログイン（追加認証入力）画面が表示されます。
追加認証入力欄に質問の回答を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、追加認証登録へ進みます。
ログインを中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックします。

画面ID: BLI017

ログイン(追加認証入力)
質問の回答を入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

追加認証入力

質問 好きな色は？

[必須] 回答 (全角16文字以内)

中止する 次へ

11ページで登録した追加認証を入力します。

振込・振替限度額登録（利用口座を新たに追加した場合）

振込・振替限度額登録画面が表示されます。
一日あたりの振込・振替限度額欄の全ての口座に限度額を入力し、パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「登録を確定する」ボタンをクリックします。
お客様情報の登録を中止する場合は、「中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID: BLI007

ログイン（振込・振替限度額登録）
一日あたりの振込・振替限度額をご入力の上、確認用パスワードを入力し、「登録を確定する」ボタンを押して下さい。

一日あたりの振込・振替限度額

- 全ての口座の「限度額」、「営業時間外限度額」欄に金額を入力して下さい。
- 「営業時間外限度額」には、「限度額」以下の金額を入力して下さい。
- 1口座あたりの「限度額」の上限は20万円です。
- 1口座あたりの「営業時間外限度額」の上限は20万円です。
- 0万円とした場合、その口座からの振込・振替はできません。

支店名	口座種別	口座番号	[必須] 限度額	[必須] 営業時間外限度額
豊洲支店	普通預金	0980012	万円	万円
泉岳寺支店	普通預金	1234567	万円	万円
五反田支店	普通預金	2345678	万円	万円
日吉駅前営業所	普通預金	4567890	万円	万円

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

中止する 登録を確定する

一日あたりの振込・振替限度額を入力します。

一日あたりの営業時間外限度額（平日0:00～8:25、15:10～24:00（注）、土日祝日の当日振込限度額）を入力します。

（注）12月を除く月末最終営業日については0:00～7:25、16:10～24:00

パスワードを入力します。

トップページ

ログイン後トップページ画面が表示され、ログイン履歴、登録メールアドレス、メッセージボックス、登録口座情報が確認できます。

The screenshot shows the top page of the online banking system. The navigation menu at the top includes: ホーム (Home), 口座情報 (Account Information), 振込・振替 (Transfer/Debit), 税金・各種料金の払込 (ペイジー) (Tax/Various Fees Payment (Payee)), ご利用サービスの変更 (Change of Services Used), and ワンタイムパスワード申請 (One-time Password Application). The main content area is divided into several sections: 'What's New' with a recent update notice; '口座情報' (Account Information) showing a list of accounts with details like branch name, account type, and balance; 'メッセージボックス' (Message Box) with a list of notifications; 'ログイン履歴' (Login History) showing recent login times; and '登録メールアドレス' (Registered Email Address). Red boxes highlight the navigation menu, the '振込・振替 入出金明細' button, the 'メッセージボックス' section, the 'ログイン履歴' section, and the '口座情報' section. Red callout boxes on the right side label these elements: 'グローバルナビゲーション' (Global Navigation), 'メッセージボックス', '各種ボタン' (Various Buttons), and '口座情報' (Account Information).

グローバルナビゲーションメニュー説明

メニュー項目		参照
ホーム	トップページを表示します	P. 18
口座情報	残高照会	P. 27
	入出金明細照会	P. 28
振込・振替	振込	P. 30
	振込先登録	P. 54
	振込・振替の照会・取消	P. 40
	振込・振替限度額変更	P. 44
税金・各種料金の払込	税金・各種料金の払込	P. 58
	税金・各種料金の払込履歴	P. 71
	税金・各種料金の限度額変更	P. 73
ご利用サービスの変更	パスワード変更	P. 21
	お客様登録情報変更	P. 23
	ログインID変更	P. 25
ワンタイムパスワード申請	ちゅうしんインターネットバンキングご利用ガイドワンタイムパスワード編をご参照ください	

メッセージボックス説明

- 「重要なお知らせ」ボタンをクリックした場合は、**お知らせ（一覧表示）**画面へ進みます。
- 「信組のお知らせ」ボタンをクリックした場合は、**お知らせ（一覧表示）**画面へ進みます。

各種ボタン説明

- 「振込・振替」ボタンをクリックした場合には、**振込画面**へ進みます。
- 「入出金明細照会」ボタンをクリックし、サービス時間内の場合、**入出金明細照会画面**へ進みます。

お知らせ

当組合からお客様宛へのお知らせを表示します。
表示される内容は未読・既読を問わず、削除されていない全てのお知らせになります。

重要なお知らせ、信組からのお知らせの場合

トップページ画面操作

トップページ画面より「重要なお知らせ」、または「信組からのお知らせ」のリンクをクリックし、**重要なお知らせ、または信組からのお知らせを一覧表示へ**進みます。

The screenshot shows a user's main dashboard with a navigation menu at the top: Home, Account Information, Remittance/Transfer, Taxes/Fees, Service Usage, and Password Management. The user is identified as 銀行 太郎 様. A notification box on the right contains several messages, with red boxes highlighting '重要なお知らせ' (Important Notice) and '信組からのお知らせ' (Notice from Credit Union). Below the notification box, there is a table of account balances for various branches, including 日吉駅前営業所, 泉岳寺駅前支店, 目黒支店, and 新宿西口支店. Each row shows the account type, number, and current balance.

重要なお知らせ

信組からのお知らせ

重要なお知らせ、または信組からのお知らせを一覧表示

お知らせ（一覧表示）画面が表示されます。

「重要なお知らせ」のタブ、または「信組からのお知らせ」のタブを選択することで、一覧を表示することができます。

表示された一覧のお知らせ内容欄の詳細を表示する場合は、「詳細」ボタンをクリックし、**お知らせ内容表示を表示へ**進みます。

表示された一覧のお知らせを削除する場合は、「削除」ボタンをクリックすると、**お知らせを削除へ**進みます。

トップページへ戻る場合は、「トップページへ」ボタンをクリックしてください。

The screenshot shows the 'お知らせ（一覧表示）' (Notification List) page. It has two tabs: '重要なお知らせ' (Important Notice) and '信組からのお知らせ' (Notice from Credit Union). The '重要なお知らせ' tab is selected, showing a list of 3 notifications. Each notification row includes a '詳細' (Details) button, the notification title, status, message number, and dates. A '削除' (Delete) button is visible at the end of each row. Red boxes highlight the '詳細' and '削除' buttons. At the bottom, there are navigation buttons for '前ページ' (Previous Page), page numbers 1-5, '次ページ' (Next Page), and a 'トップページへ' (Back to Top Page) button.

お知らせ内容を削除する場合は、「削除」ボタンをクリックします。

お知らせ内容の詳細を確認する場合は、「詳細」ボタンをクリックします。

お知らせ内容表示を表示

お知らせ（内容表示）画面が表示されます。

お知らせ内容欄をご確認ください。

表示されているお知らせを削除する場合は、「お知らせ削除確認へ」ボタンをクリックし、お知らせを削除へ進みます。

お知らせ（一覧表示）画面へ戻る場合は、「お知らせ一覧へ」ボタンをクリックしてください。

画面ID: B1F001

お知らせ (内容表示)
内容をご確認後、削除する場合は、「お知らせ削除確認へ」ボタンを押して下さい。

お知らせ

1/4件 メッセージ番号12345678 ご案内日2012年01月20日 掲載終了日2012年01月20日

重要 パスワード変更のお願い

次世代 太郎さま

いつもNTTDATA BANKをご利用いただきありがとうございます。
現在お使いのログインパスワードは、長期間変更されておりません。
より安全にご利用いただくために、ログインパスワードは定期的に変更することをおすすめしています。

変更する場合は、ログイン後のメニュー「パスワード変更」から変更することができます。

[詳細はこちらへ](#)

お知らせ削除確認へ

お知らせ一覧へ

お知らせ内容をご確認ください。

お知らせを削除

お知らせ（削除）画面が表示されます。

お知らせ内容欄をご確認のうえ、「削除を確定する」ボタンをクリックします。

お知らせ（一覧表示）画面へ戻る場合は、「お知らせ一覧へ」ボタンをクリックしてください。

画面ID: B1F003

お知らせ(削除)
削除してもよろしければ「削除を確定する」ボタンを押して下さい。

お知らせ

メッセージ番号12345678 ご案内日2012年01月20日 掲載終了日2012年01月20日

重要 パスワード変更のお願い

次世代 太郎さま

いつもNTTDATA BANKをご利用いただきありがとうございます。
現在お使いのログインパスワードは、長期間変更されておりません。
より安全にご利用いただくために、ログインパスワードは定期的に変更することをおすすめしています。

変更する場合は、ログイン後のメニュー「パスワード変更」から変更することができます。

[詳細はこちらへ](#)

削除を確定する

お知らせ一覧へ

お知らせ内容をご確認ください。

利用者情報管理

パスワード変更

ログインパスワード、確認用パスワードを変更することができます。
セキュリティ強化のため定期的に変更することをお勧めします。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの [ご利用サービスの変更] → [パスワード変更] をクリックし、新しいログインパスワード、確認用パスワードを入力へ進みます。

新しいログインパスワード、確認用パスワードを入力

パスワード変更（変更内容入力）画面が表示されます。

ログインパスワードを変更される場合、ログインパスワード欄の変更要否のラジオボタンで“変更する”を選択し、「現在のログインパスワード」と「新しいログインパスワード」、「新しいログインパスワード（確認用）」を入力します。

確認用パスワードを変更される場合、確認用パスワード欄の変更要否のラジオボタンで“変更する”を選択し、「現在の確認用パスワード」と「新しい確認用パスワード」、「新しい確認用パスワード（確認用）」を入力します。

入力完了後、「変更を確定する」ボタンをクリックし、入力内容を確認へ進みます。

画面ID : BPW001

パスワード変更（変更内容入力）

変更するパスワードを選択し、新しいパスワードをご入力の上「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

ログインパスワード

インターネットバンキング・モバイルバンキングにログインする際に必要となるパスワードです。

変更する
 変更しない

現在のログインパスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しいログインパスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しいログインパスワード (確認用) (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する
確認のため2回入力して下さい

確認用パスワード

お振込、お振替、お客様情報変更の際に必要なパスワードです。

変更する
 変更しない

現在の確認用パスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しい確認用パスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

新しい確認用パスワード (確認用) (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する
確認のため2回入力して下さい

「現在のログインパスワード」に変更前のログインパスワードを、「新しいログインパスワード」、「新しいログインパスワード（確認用）」に変更後のログインパスワードを入力します。

「現在の確認用パスワード」に変更前の確認用パスワードを、「新しい確認用パスワード」、「新しい確認用パスワード（確認用）」に変更後の確認用パスワードを入力します。

■ 入力内容を確認

パスワード変更（変更完了）画面が表示されます。
パスワード変更内容欄をご確認ください。

変更内容	
ログインパスワード	(変更あり)
確認用パスワード	(変更あり)

トップページへ

パスワード変更内容を
確認します。

お客様登録情報変更

お客様のメールアドレス、ダイレクトメール送信要否、連絡先電話番号などを変更することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「お客様登録情報変更」をクリックし、お客様登録情報を入力へ進みます。

お客様登録情報を入力

お客様登録情報変更（入力）画面が表示されます。

メールアドレス設定欄の「メールアドレス」、「メールアドレス（確認用）」を入力、DM送信希望設定欄のDM送信希望条件のラジオボタンを選択、連絡先電話番号設定欄の電話番号を入力して、「お客様登録情報の変更確認画面へ」ボタンをクリックし、変更内容を確認へ進みます。

画面ID : BOJ001

お客様登録情報変更（変更内容入力）
変更される内容をご入力のうえ、「お客様登録情報の変更確認画面へ」ボタンを押して下さい。

変更内容

メールアドレス

現在のメールアドレス	data.taro@xxxx.com
新しいメールアドレス	<input type="text" value="(半角英数字記号)"/>
新しいメールアドレス（確認用）	<input type="text" value="(半角英数字記号)"/> 確認のため2回入力して下さい

DM送信希望条件

現在のDM送信状況	希望しない
【必須】新しいDM送信状況	<input checked="" type="radio"/> 希望する <input type="radio"/> 希望しない

連絡先電話番号

現在の連絡先電話番号	090-1234-5678
新しい連絡先電話番号	<input type="text" value="(半角数字)"/> - <input type="text" value=""/> - <input type="text" value=""/>

[お客様登録情報の変更確認画面へ](#)

[トップページへ](#)

メールアドレスを入力
します。

DM送信希望を選択します。

連絡先電話番号を入力
します。

変更内容を確認

お客様登録情報変更（変更内容確認）画面が表示されます。変更内容欄をご確認のうえ、確認用パスワード欄に「確認用パスワード」を、ワンタイムパスワード入力欄（※）に「ワンタイムパスワード」を入力し、「変更を確定する」ボタンをクリックして、**変更完了の確認**へ進みます。

お客様登録情報変更を中止する場合には、「変更を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

※ ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示されます。

お客様登録情報変更（変更内容確認）
画面ID: BOJ003
変更を実施する場合、確認用パスワード・ワンタイムパスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

変更内容

メールアドレス

現在のメールアドレス	data.taro@xxxx.com
新しいメールアドレス	data.tarou@xxxx.com

DM送信希望条件

現在のDM送信状況	希望しない
新しいDM送信状況	(変更なし)

連絡先電話番号

現在の連絡先電話番号	090-1234-5678
新しい連絡先電話番号	090-8765-4321

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

ワンタイムパスワードの入力

[必須] ワンタイムパスワード (半角数字)

戻る 変更を中止する 変更を確定する

変更内容をご確認ください。

確認用パスワードを入力

ワンタイムパスワードを入力します。
(ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示されます)

変更完了の確認

お客様登録情報変更（完了）画面が表示されます。
変更内容欄をご確認ください。

お客様登録情報変更（変更完了）
画面ID: BOJ002

以下の通り、お客様登録情報変更手続きを完了しました。

変更内容

メールアドレス

現在のメールアドレス	data.taro@xxxx.com
新しいメールアドレス	(変更なし)

DM送信希望条件

現在のDM送信状況	希望する
新しいDM送信状況	(変更あり)

連絡先電話番号

現在の連絡先電話番号	090-1234-5678
新しい連絡先電話番号	090-8765-4321

トップページへ

変更内容をご確認ください。

ログインID変更

ログインIDを変更することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「ご利用サービスの変更」→「ログインID変更」をクリックし、ログインID変更内容を入力へ進みます。

ログインID変更内容を入力

ログインID変更（変更内容入力）画面が表示されます。変更内容欄に「新しいログインID」、「新しいログインID（確認用）」を入力して、「ログインIDの変更確認画面へ」ボタンをクリックし、ログインID変更内容の確認へ進みます。

画面ID: BIH001

ログインID変更 (変更内容入力)

新しいログインIDを半角英数字 (6~12桁) で入力し、「ログインIDの変更確認画面へ」ボタンを押して下さい。

変更内容

現在のログインID taro01

【必須】 新しいログインID (半角英数字6~12桁)

【必須】 新しいログインID (確認用) (半角英数字6~12桁) 確認のために2回入力して下さい

ログインIDの変更確認画面へ

トップページへ

新しいログインID
を入力します。

注 入力したログインIDがすでに利用されている場合はご登録いただけませんので、別のIDをご登録ください。

ログインID変更内容の確認

ログインID変更（変更内容確認）画面が表示されます。変更内容欄の内容をご確認のうえ、確認用パスワード欄に「確認用パスワード」を入力し、「変更を確定する」ボタンをクリックして、変更完了へ進みます。

ログインID変更を中止する場合には、「変更を中止する」ボタンをクリックします。

画面ID: BIH003

ログインID変更 (変更内容確認)

以下の内容でよろしければ確認用パスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

変更内容

現在のログインID taro01

新しいログインID jirogoro9012

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

変更を中止する

変更を確定する

戻る

変更内容をご確認
ください。

確認用パスワードを
入力します。

■ 変更完了

ログインID変更（変更完了）画面が表示されます。
ログインID変更内容欄をご確認ください。

画面ID : BIH002

ログインID変更（変更完了）
以下の通り、ログインID変更手続きを完了しました。

変更内容

変更前のログインID	taro01
変更後のログインID	jiro03

[トップページへ](#)

変更内容をご確認ください。

明細照会

残高照会

お客様の口座の残高情報を照会することができます。

■ グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの [口座情報] → [残高照会] をクリックします。

■ 照会結果の確認

残高照会(複数口座)画面が表示されます。
残高情報欄の内容をご確認ください。
各種ボタンをクリックすることにより、各業務画面へ進みます。

The screenshot shows the '残高照会' (Account Balance Inquiry) screen. It displays two accounts: '目黒支店 普通預金 1234567' and '日吉駅前営業部 普通預金 2345678'. For each account, it shows the current balance, available balance, and previous balances. Two callout boxes are present: one pointing to the balance information and another pointing to the buttons.

普通預金		2012年08月18日17時49分時点	
目黒支店	普通預金 1234567	1,500,000円	現在の預金残高
		1,380,000円	お引出し可能金額
		1,470,000円	08月07日の預金残高
		1,500,000円	07月末日の預金残高
日吉駅前営業部 普通預金 2345678		88,300,000円	現在の預金残高
		88,300,000円	お引出し可能金額
		88,300,000円	08月07日の預金残高
		88,300,000円	07月末日の預金残高

残高情報が表示されます。

各種ボタン

各種ボタン説明

- ・「この口座から振込・振替」→指定した口座から振込手続きを行う場合はこのボタンをクリックし、振込画面へ進みます。
- ・「この口座の入出金情報」→指定した口座の入出金情報をご確認する場合はこのボタンをクリックし、入出金明細照会画面へ進みます。

入出金明細照会

お客様の口座の入金や出金（振込や引落等）の情報（入出金明細情報）の照会を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「口座情報」→「入出金明細照会」をクリックして照会条件の指定(オンライン)へ進みます。

照会条件の指定(オンライン)

入出金明細照会(オンライン)画面が表示されます。

入出金明細を照会する場合は、照会条件指定欄の「照会口座」、「照会期間」を入力します。

入力完了後、「照会する」ボタンをクリックし、照会結果の確認(オンライン)へ進みます。

また、指定した口座から振込・振替を行う場合は、「この口座から振込・振替」ボタンをクリックすることで、振込（振込方法選択）画面へ進みます。

入金ID: BNY050

入出金明細照会 (オンライン)
照会条件を入力のため、「照会する」ボタンを押して下さい。

ページを印刷する

照会口座 目黒支店 普通預金 1234567
預金残高: 1,000,000円 (お引出し可能金額 13,000,000円)

08月08日13時52分時点

照会条件を変更する

この口座から振込・振替

最近1週間の入出金明細照会

・現在入金はありません。

08月07日15時00分時点

照会条件指定 - 直近分 (オンライン)

照会口座 目黒支店 普通預金 1234567

照会期間

最近1週間 当月 前月 全期間

期間を指定する

01月 01日 ~ 01月 01日

照会する

戻る

振込（振込方法選択）画面へ進むことができます。

照会条件を入力します。

注 トップページや残高照会から移動してきた場合、初期表示として選択した口座についての明細が表示されます。グローバルナビゲーションから遷移してきた場合、明細の初期表示はされません。

照会結果の確認(オンライン)

入出金明細欄の内容をご確認ください。

画面ID : BNY050

入出金明細照会 (オンライン)
照会条件を入力の上、「照会する」ボタンを押して下さい。

照会口座 目黒支店 普通預金 1234567
残高 : 13,000,000円 (お引出し可能金額 13,000,000円)
08月08日13時52分時点

照会条件を変更する この口座から
振込・振替

最近 1 週間の入出金明細照会

番号	日付	お引出金額	お預入金額	取引	残高	摘要
001	08月28日分 取消 08月28日扱	10,000円	-	出金	490,000円	データクワ 123
002	08月29日分 08月29日扱	10,000円	-	出金	480,000円	NTTデータ 123
003	08月30日分 08月30日扱	-	12,520,000円 小切手	振込入金	13,000,000円	
合計		20,000円 2件	12,520,000円 1件			
残高					13,000,000円	

08月07日15時00分時点

前5件 次の5件

通帳形式ダウンロード
入出金明細をCSVファイルでダウンロード
できます。

照会条件指定 - 直近分 (オンライン)
照会結果のダウンロードは最終ページ表示後に可能となります。

照会口座 目黒支店 普通預金 1234567

照会期間
 最近1週間
 当月
 前月
 前々月
 全期間

日付指定範囲
 月 日 ~ 月 日

照会する

戻る

入出金明細情報が
表示されます。

通帳形式ダウンロード
入出金明細をCSVファイルでダウンロ
ードできます。

入出金明細をCSVフ
ァイルでダウンロー
ードする場合は、「通
帳形式ダウンロー
ード」ボタンをクリッ
クします。

ファイルのダウンロード

このファイルを開くか、または保存しますか?

名前: ny20160509170846.csv
種類: Microsoft Excel CSV ファイル, 176 バイト
発信元: www.paraso.lanser.ne.jp

開く(O) 保存(S) キャンセル

インターネットのファイルは役に立ちますが、ファイルによってはコンピューターに問題
を起こすこともあります。発信元が信頼できない場合は、このファイルを開いたり保
存したりしないでください。危険性の説明

保存をクリックし、
フォルダを指定して
保存します。

資金移動

振込

お客様の口座から振込を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの [振込・振替] → [振込・振替] をクリックします。

振込方法の選択

振込（振込方法選択）画面が表示されます。

新しく振込先を指定する場合は、「振込先を指定」ボタンをクリックし、振込先金融機関の検索へ進みます。登録済みの振込先から指定する場合は、指定する振込先の「選択」ボタンをクリックします。

画面ID: BKM050

振込 (振込方法選択)

引落口座選択 | 振込方法選択 | 振込先金融機関選択 | 振込先支店選択 | 振込金額入力 | 振込内容確認 | 振込完了

振込方法を選択して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通預金	1234567	500,000円	預金残高	500,000円	お引出し可能金額
--------	------	------	---------	----------	------	----------	----------

振込先口座情報

新しい振込先を指定

振込先を指定 新規に振込先を指定します

受取人番号で振込先を指定

受取人番号 振込先を選択

振替先口座情報

選択	泉岳寺駅前支店	普通預金	0123456	300,000円	預金残高	12,345,678円	お引出し可能金額
残高照会日時 01月20日 15時00分							
選択	日吉駅前営業所	普通預金	0876543	300,000円	預金残高	12,345,678円	お引出し可能金額
残高照会日時 01月...							

振込・振替先一覧 (利用者登録)

(全5件) 並び替え: 備考 | 受取人名 | 登録日 ▼ | 最終振込日

選択	受取人名 アンサー タロウ 4444銀行 新宿支店	普通預金	1234567	登録日	最終振込日
備考 家庭用 2012年02月01日					
注意	受取人名 アンサー シロウ 4444銀行 新宿東口支店	普通預金	0123456	登録日	最終振込日
備考 光熱費用 2010年03月01日					
選択	受取人名 アンサー サブロウ 4444銀行 新橋支店	普通預金	1234567	登録日	最終振込日
備考 クレジット 2010年01月01日 2012年02月01日					
選択	受取人名 アンサー シロウ 4444銀行 目黒支店	普通預金	0123456	登録日	最終振込日
備考 クレジット2 2012年01月01日 2012年02月01日					
注意	受取人名 カ) ジセタイショウジ 4444銀行 泉岳寺支店	普通預金	1234567	登録日	最終振込日
備考 クレジット 2010年05月01日					

前ページ | 1 | 次ページ

要確認: 口座確認ができていません。口座情報が変更されていないかご確認ください。
注意: お客様が登録後、一度もお振込されていない口座です。

新規振込先を指定する場合

追加口座を申込まれている場合

登録済みの振込先から指定する場合

振込先金融機関の検索

振込(振込先金融機関検索)画面が表示されます。

当組合へのお振込の場合は、「札幌中央信用組合」ボタンをクリックし、**振込先支店の検索**へ進みます。新たに金融機関を選択する場合は、フリーワード欄に検索文字を入力して、「検索」ボタンをクリックし、**振込先金融機関の選択**へ進みます。

以前に振込先金融機関に指定した金融機関を、振込先に指定する場合は、最近の振込先金融機関のリンクをクリックしてください。

50音から金融機関を検索する場合は、検索する文字ボタンをクリックし、**振込先金融機関の選択**へ進みます。

The screenshot shows the 'Remittance (Remittance Institution Search)' screen. At the top, a progress bar indicates the current step: 'Remittance Institution Selection'. Below this, a summary table shows account details: '大塚支店' (Otsuka Branch), '普通預金' (General Savings), '1234567', and '500,000円' (Residual Balance) / '500,000円' (Internal Balance).

The main content area is divided into three sections:

- 登録済みの金融機関から選択** (Select from registered institutions): A button for '札幌中央信用組合' (Sapporo Chuo Credit Union) is highlighted with a red box and an annotation: '登録済みの金融機関を選択する場合' (When selecting a registered institution).
- 新しい金融機関を選択** (Select a new institution): A 'フリーワード検索 (金融機関名または金融機関コード)' (Free word search) field with a '検索' (Search) button is highlighted with a red box and an annotation: 'フリーワードで検索する場合' (When searching by free word).
- 最近の振込先金融機関から選択** (Select from recent remittance institutions): A list of recent institutions (e.g., 5555銀行, 3333銀行) is shown. Below it, a '50音で検索' (Search by 50 sounds) keypad is highlighted with a red box and an annotation: '50音で検索する場合' (When searching by 50 sounds).

At the bottom left, there is a '戻る' (Back) button.

振込先金融機関の選択

振込(振込先金融機関選択)画面が表示されます。
ご利用可能な振込先金融機関一覧から指定する金融機関の「選択」ボタンをクリックし、振込先支店の検索へ進みます。

画面ID : BKM006

振込(振込先金融機関選択)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先の金融機関を選択して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通	1234567	500,000円 残高 500,000円 取引可能額
--------	------	----	---------	-------------------------------

振込先口座情報

振込先の金融機関を選択

金融機関を選択するか、キーワードの絞り込みをして下さい。

金融機関の種類 すべて 銀行 信用金庫 信用組合 労働金庫 農協・漁協

キーワード入力

選択	金融機関コード 9990 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用漁業協同組合連合会
選択	金融機関コード 9991 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用組合
選択	金融機関コード 9992 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用農業協同組合連合会
選択	金融機関コード 9993 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ労働金庫
選択	金融機関コード 9994 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ農業協同組合
選択	金融機関コード 9995 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データみらい信用金庫
選択	金融機関コード 9996 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用組合
選択	金融機関コード 9997 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ鉄道信用組合
選択	金融機関コード 9998 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データみらい農業協同組合

振込先金融機関を選択します。

振込先支店の検索

振込(振込先支店検索)画面が表示されます。

支店名をフリーワードで検索する場合は、フリーワード欄に検索文字を入力後に「検索」ボタンをクリックして、**振込先支店の選択**へ進みます。

50音から支店名を検索する場合は、検索する文字のボタンをクリックし、**振込先支店の選択**へ進みます。以前に振込先支店に指定した支店を、振込先に指定する場合は、最近の振込先支店のリンクをクリックしてください。

画面ID : BKM007

振込 (振込先支店検索)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > **振込先支店選択** > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先の支店を検索して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通	1234567	500,000円 残高
				500,000円 取引可能額

振込先口座情報 振込先金融機関名 1111銀行

振込先の支店を選択

フリーワードで検索 (支店名または支店コード)

検索

最近の振込先支店から選択

[新宿支店](#) [新宿東口支店](#) [新橋支店](#) [目黒支店](#) [泉岳寺支店](#)

50音で検索

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ	
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	

戻る

フリーワードで
検索する場合

最近の振込先支店
から選択する場合

50音で検索する場合

振込先支店の選択

振込(振込先支店選択)画面が表示されます。

ご利用可能な振込先支店一覧から振込先に指定する支店の「選択」ボタンをクリックし、振込先口座の指定、振込金額の入力へ進みます。

画面ID : BKM008

振込(振込先支店選択)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > **振込先支店選択** > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先の支店を選択して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通	1234567	500,000円 残高 500,000円 取引可能額
--------	------	----	---------	-------------------------------

振込先口座情報 振込先金融機関名 1111銀行

振込先の支店を選択
支店を選択するか、キーワードの絞り込みをして下さい。

キーワード入力

<input checked="" type="button" value="選択"/>	支店コード 001 支店名 新宿支店
<input type="button" value="選択"/>	支店コード 002 支店名 新宿東口支店
<input type="button" value="選択"/>	支店コード 003 支店名 新橋支店
<input type="button" value="選択"/>	支店コード 004 支店名 新板橋支店
<input type="button" value="選択"/>	支店コード 005 支店名 新町支店
<input type="button" value="選択"/>	支店コード 006 支店名 新潟支店
<input type="button" value="選択"/>	支店コード 007 支店名 新川支店

振込先支店を選択します。

振込先口座の指定、振込金額の入力

振込(振込金額入力)画面が表示されます。

振込先口座・金額指定欄の「科目」、「口座番号」、「受取人名」、「振込金額」、「振込指定日」、「振込依頼人名」を選択・入力して、「確認画面へ」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BKM002

振込 (振込金額入力)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先口座・金額を入力して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通預金	1234567	500,000円	預金残高
				500,000円	お引出し可能金額

振込先口座情報

金融機関名 1111銀行
支店名 新宿支店

振込先口座・振込情報の指定

【必須】科目

- 普通預金
- 当座預金
- 納税準備預金
- 貯蓄預金

【必須】口座番号 (半角数字)

受取人名 (半角カタカナ・英数)
(例) カリ けい

【必須】振込金額 振込・振替限度額は、一日限度額10,000円、累計額5,000円です。
円

営業時間外に振込指定日に当日を選択した場合は、下記の限度額が適用されます。ご確認の上、お取引下さい。
振込・振替限度額は、一日限度額5,000円です。

振込指定日 2013年01月03日(木) 2013年01月05日(土)迄 指定可能

付加情報選択 (半角カタカナ・英数)

- 振込メッセージ
- 振込依頼人名

確認画面へ

振込先口座情報を入力します。

※「振込メッセージ」欄はご利用いただけません。

振込依頼人名を変更される場合は、半角カナ大文字で入力します。

口座誤り

指定した振替先口座が存在しない場合は、振込(口座誤り)画面が表示されます。
内容を訂正する場合は各項目の右下の「訂正する」のリンクをクリックしてください。
振込を中止する場合は、「振込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BKM020

振込 (口座誤り)

• ご指定の振込・振替先口座に該当する口座がございませんでした。
ご指定口座をご確認の上、再度お取引下さい。[B3290]

振込先口座情報

金融機関名	1111銀行	[訂正する]
支店名	新宿支店	[訂正する]
科目	普通預金	[訂正する]
口座番号	0123456	[訂正する]
受取人名	シセダイ ハナコ	[訂正する]

振込を中止する

訂正する場合にク
リックします。

振込内容の確認

振込(振込内容確認)画面が表示されます。

振込内容欄の引落口座情報、振込先口座情報、注意事項の内容をご確認のうえ、「確認チェックボックス」をチェックします。

次に、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を、ワンタイムパスワード入力欄(※)に「ワンタイムパスワード」を入力して、「確定する」ボタンをクリックし、振込完了へ進みます。

振込内容欄を変更する場合は、振込内容欄の右側の「訂正する」のリンクをクリックし、引落口座の訂正へ進みます。

振込を中止する場合は、「振込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

※ ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示されます。

画面ID : BKM052

振込 (振込内容確認)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

よろしければ確認用パスワード・ワンタイムパスワードを入力し、「確定する」ボタンを押して下さい。

引落口座情報	大塚支店	普通預金	1234567	500,000円	預金残高 500,000円
					お引出し可能金額
					[訂正する]

振込先口座情報	金融機関名 1111銀行	[訂正する]
	支店名 新宿支店	[訂正する]
	科目 普通預金	
	口座番号 0123456	
	受取人名 シセダイ ハナコ	
	振込金額 100,000円	
	引落合計金額 100,105円(手数料105円)	
	取引区分 振込	
	振込指定日 10月03日	
	振込メッセージ EDI123456789	[訂正する]

- 振込先の口座内容が変更になっています。
- 振込依頼は翌営業日扱いです。なお、振込資金は本日付けでお預かりします。

- ただ今の時間は、即時での振込ができない可能性があります。

⚠️ 二重振込注意

- 2012年8月18日 13時00分10秒に受付番号0818001番で同一内容のお振込を受け付けています。同一のお振込でよろしければ、チェックを入れて下さい。

確認しました。

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(半角英数字6~12桁)

ワンタイムパスワードの入力

[必須] ワンタイムパスワード
(半角数字)

振込を中止する
確定する
戻る

振込内容をご確認ください。

振込内容を訂正する場合は、「訂正する」をクリックします。

振込先金融機関・口座の状態によっては、翌営業日の振込となる可能性があります。

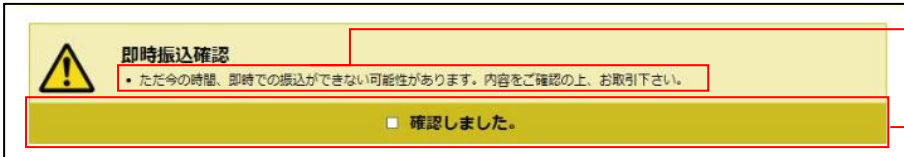
確認チェックボックスを✓します。

確認用パスワードを入力します。

ワンタイムパスワードを入力します。
(ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示されます)

振込内容の確認画面のメッセージ

平日15:10～24:00（12月を除く月末最終営業日は16:10～24:00）および休日に当日振込・振替を行う場合、振込・振替先口座に即時振込できない（翌営業日振込となる）可能性がある場合、以下のメッセージと確認チェックボックスが表示されます。



即時振込確認

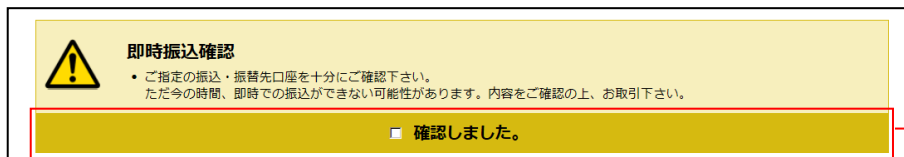
- ただ今の時間、即時での振込ができない可能性があります。内容をご確認の上、お取引下さい。

確認しました。

振込内容を訂正する場合は、「訂正する」をクリックします。

確認チェックボックスを✓します。

平日0:00～8:25（12月を除く月末最終営業日は0:00～7:25）に当日振込・振替を行う場合において、振込・振替先口座の口座確認ができず、即時振込できない（8:30以降の振込となる）可能性がある場合、以下のメッセージと確認チェックボックスが表示されます。



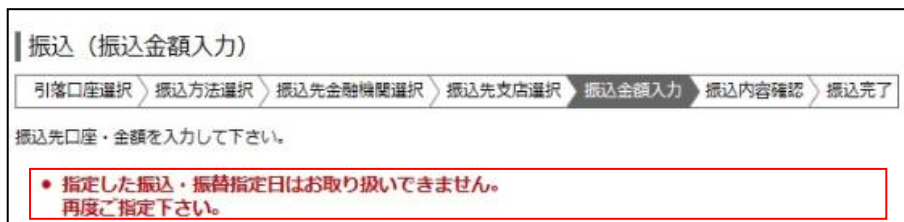
即時振込確認

- ご指定の振込・振替先口座を十分にご確認下さい。ただ今の時間、即時での振込ができない可能性があります。内容をご確認の上、お取引下さい。

確認しました。

確認チェックボックスを✓します。

平日15:10～24:00（12月を除く月末最終営業日は16:10～24:00）および休日に当日振込・振替を行う場合に振込・振替先口座の口座確認ができず、即時振込ができない場合、以下のメッセージが表示されます。振込指定日を翌営業日以降に変更してお取引を進めてください。



振込（振込金額入力）

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

振込先口座・金額を入力して下さい。

- 指定した振込・振替指定日はお取り扱いできません。再度ご指定下さい。

引落口座の訂正

振込(引落口座訂正)画面が表示されます。

引落口座一覧の中から、引落口座に指定する口座の「訂正」ボタンをクリックします。

振込を中止する場合は「振込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BKM102

振込(引落口座訂正)
引落口座を選択し、「訂正」ボタンを押して下さい。

引落口座情報

訂正	大塚支店	普通	1234567	500,000円	残高
				500,000円	取引可能額
				残高確定日時 01月20日 15時00分	
訂正	泉岳寺支店	普通	0123456	300,000円	残高
				300,000円	取引可能額
				残高確定日時 01月20日 15時00分	
訂正	日吉駅前営業所	普通	9876543	11,123,456円	残高
				11,123,456円	取引可能額
				残高確定日時 01月20日 15時00分	

振込を中止する

戻る

「訂正」ボタンをクリックします。

振込完了

振込(振込完了)画面が表示されます。

確定した振込内容欄をご確認ください。

今回振込した振込先を登録する場合は、「振込先の登録」ボタンをクリックし、54ページの「振込先登録」に進みます。

画面ID : BKM004

振込 (振込完了)

引落口座選択 > 振込方法選択 > 振込先金融機関選択 > 振込先支店選択 > 振込金額入力 > 振込内容確認 > 振込完了

上記の内容で振込・振替を受け付けました。
受付番号は0000001番です。
ありがとうございました。

引落口座情報	大塚支店	普通預金	1234567
振込先口座情報	金融機関名 1111銀行 支店名 新宿支店 科目 普通預金 口座番号 0123456 受取人名 シセタイ ハナコ 振込金額 100,000円 引落合計金額 100,105円 (手数料 105円) 取引区分 振込 振込指定日 10月03日 振込メッセージ EDI123456789		

• 振込依頼は翌営業日扱いです。なお、振込資金は本日付けでお預かりします。

振込・振替先を登録する場合は、「振込先の登録」ボタンを押して下さい。

振込先の登録 トップページへ

振込内容をご確認ください。

振込・振替の照会・依頼取消

過去に手続きを行った振込・振替のご依頼内容を照会できます。
また、振込・振替依頼の取消を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「振込・振替」→「振込振替の照会・取消」をクリックし、**一覧表示**へ進みます。

一覧表示

ご依頼内容の照会・取消(振込・振替 一覧)画面が表示されます。
ご依頼内容の詳細をご覧になる場合は、ご依頼内容の一覧の中から、照会する依頼内容の「**詳細**」ボタンをクリックし、**内容の照会**へ進みます。
ご依頼内容を取り消す場合は、「**取消**」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BNS050

ご依頼内容の照会・取消 (振込・振替 一覧)
詳細の確認、取消を行う場合は、取引欄のボタンを選択して下さい。 [ページを印刷する](#)

ご依頼内容の一覧
2012年03月01日～

引落口座による絞り込み [再表示](#)

(全21件) 並び替え: [受付日時](#) | [引落口座](#)

詳細	受取人名	受付番号	受付日時	引落口座	取引	取消
詳細	アンサーゴロウ	0331004	2012年03月31日 13時30分	豊洲支店 普通 0980012	振込	取消
受付中	預入金額 30,000円					
	処理指定日 2012年03月16日					
詳細	アンサーゴロウ	0331004	2012年03月15日 13時30分	豊洲支店 普通 1234567	振替	取消
処理中	預入金額 30,000円					
	処理指定日 2012年03月16日					
詳細	—	0315002	2012年03月15日 13時30分	泉岳寺駅前支店 普通 0980012	振込	取消
処理済み	預入金額 30,120円					
	処理指定日 2012年03月17日					
詳細	—	0314001	2012年03月15日 13時30分	泉岳寺支店 普通 1234567	振替	取消
取消済	預入金額 240,000円					
	処理指定日 2012年12月18日					
詳細	ネットタロウ	0314001	2012年12月14日 13時30分	泉岳寺駅前支店 普通 1234567	振込	取消
処理不能	預入金額 30,240,000円					
	処理指定日 2012年12月18日					

[前ページ](#) 1 2 3 4 5 [次ページ](#)

[トップページへ](#)

依頼内容を取消す場合は、取消しボタンをクリックします。

依頼内容を照会する場合は、詳細ボタンをクリックします。

注 「取消」ボタンは取消が可能なご依頼内容のみクリックすることができます。

内容の照会

ご依頼内容の照会(振込・振替 内容照会)画面が表示されます。

依頼状況欄の内容をご確認ください。

ご依頼内容の取消を行う場合は「**ご依頼内容の取消確認へ**」ボタンをクリックし、**取消内容の確認へ**進みます。

画面ID : BNS051

ご依頼内容の照会 (振込・振替 内容照会)
取消を行う場合は「ご依頼内容の取消確認へ」ボタンを押して下さい。

依頼状況

受付中 受付番号 0331000 受付日時 2012年03月31日 13時10分 メディア ブラウザ

依頼内容

引落口座情報	豊洲支店	普通	0980012
--------	------	----	---------

↓

振込・振替先 口座情報	受取人番号 11111 振込・振替先金融機関 名 データ銀行 振込・振替先支店名 本店営業部 科目 普通 口座番号 7654321 受取人名 アンサー ゴロウ 金額 30,000円 引落合計金額 30,000円 (手数料0円) 日付 指定日 04月01日 取引区分 振込 振込メッセージ EDI123456789
----------------	---

[ご依頼内容の取消確認へ](#)

[戻る](#)

依頼状況をご確認
ください。

取消内容の確認

ご依頼内容の取消(振込・振替 取消確認)画面が表示されます。
取消内容欄の依頼状況、依頼内容をご確認のうえ、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「取消を確定する」ボタンをクリックし、取消完了へ進みます。
取消を中止する場合は、「取消を中止する」ボタンをクリックし、ご依頼内容の照会・取消(振込・振替 一覧)画面へ戻ります。

画面ID : BNT050

ご依頼内容の取消 (振込・振替 取消確認)
振込・振替内容をご確認のうえ、よろしければ確認用パスワードを入力し、「取消を確定する」ボタンを押して下さい。

依頼状況

受付番号 1110011 受付日時 2012年03月31日 13時00分

依頼内容

引落口座情報	大塚支店	普通預金	1234567
--------	------	------	---------

↓

振込・振替先 口座情報	受取人番号 111 金融機関名 1111銀行 支店名 新宿支店 科目 普通預金 口座番号 0123456 受取人名 ジセタイ ハナコ 金額 100,000円 引落合計金額 100,105円(手数料105円) 日付 指定日 10月03日 取引区分 振込 振込メッセージ EDI123456789
----------------	--

• 振込依頼は翌営業日扱いです。

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字0~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

戻る

取消内容をご確認
ください。

確認用パスワード
を入力します。

取消完了

ご依頼内容の取消(振込・振替 取消完了)画面が表示されます。取消した依頼内容欄をご確認ください。

画面ID : BNT051

ご依頼内容の取消 (振込・振替 取消完了)
ご指定の振込依頼を取消しました。
ご利用ありがとうございました。

依頼状況

受付番号 0331000

依頼内容

引落口座情報	大塚支店	普通預金	1234567
振込・振替先 口座情報	受取人番号 111 金融機関名 1111銀行 支店名 新宿支店 科目 普通預金 口座番号 0123456 受取人名 ジセタイ ハナコ 金額 100,000円 引落合計金額 100,105円(手数料105円) 日付 指定日 10月03日 取引区分 振込 振込メッセージ EDI123456789		

[ご依頼内容の内容一覧へ](#)

取消依頼内容をご
確認ください。

振込・振替限度額変更

振込・振替先への1日あたりの振込限度額を変更できます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「振込・振替」→「振込・振替限度額変更」をクリックし、振込・振替限度額を変更へ進みます。

振込・振替限度額を変更

振込・振替限度額変更（変更内容入力）画面が表示されます。

振込・振替限度額の変更を行う口座の、変更後限度額を入力後、「確認画面へ」ボタンをクリックし、振込・振替限度額変更内容を確認へ進みます。

画面ID : BGE001

振込・振替限度額変更（変更内容入力）

振込・振替の限度額を変更されたい口座について「変更後の限度額」、「変更後の営業時間外限度額」欄に金額を入力し、「確認画面へ」ボタンを押して下さい。

「変更後の限度額」について

- 1口座あたりの上限は300万円です。
- 0万円とした場合、その口座からの振込・振替はできません。

「変更後の営業時間外限度額」について

- 1口座あたりの上限は300万円です。
- 「限度額」以下の金額を入力して下さい。
- 0万円とした場合、その口座からの営業時間外の振込・振替はできません。

「反映予定日」について

- 振込・振替限度額を引上げる場合、2日後に変更となりますので、それまでは変更前の振込・振替限度額が有効となります。
- 振込・振替限度額を引下げる場合、操作完了後、即時に変更されます。
- 即時に変更する場合、変更受付中のお申し込みについてはキャンセルされますのでご注意ください。

豊洲支店 普通預金 0980012 変更受付中	現在の限度額 50万円	変更後の限度額 <input type="text"/> 万円
	現在の営業時間外限度額 40万円	変更後の営業時間外限度額 <input type="text"/> 万円
泉岳寺支店 普通預金 1234567	現在の限度額 51万円	変更後の限度額 <input type="text"/> 万円
	現在の営業時間外限度額 41万円	変更後の営業時間外限度額 <input type="text"/> 万円
五反田支店 普通預金 2345678	現在の限度額 52万円	変更後の限度額 <input type="text"/> 万円
	現在の営業時間外限度額 42万円	変更後の営業時間外限度額 <input type="text"/> 万円
三田支店 普通預金 3456789	現在の限度額 53万円	変更後の限度額 <input type="text"/> 万円
	現在の営業時間外限度額 43万円	変更後の営業時間外限度額 <input type="text"/> 万円
荏田南支店 普通預金 4567890	現在の限度額 54万円	変更後の限度額 <input type="text"/> 万円
	現在の営業時間外限度額 44万円	変更後の営業時間外限度額 <input type="text"/> 万円

[確認画面へ](#)

変更後の振込・振替限度額を入力します。

振込・振替限度額変更内容を確認

振込・振替限度額変更(変更内容確認)画面が表示されます。限度額変更欄の内容をご確認のうえ、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を、ワンタイムパスワード入力欄(※)に「ワンタイムパスワード」を入力して、「変更を確定する」ボタンをクリックし、変更完了へ進みます。

振込・振替限度額変更を中止する場合には、「変更を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

※ ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示されます。

画面ID : BGE002

振込・振替限度額変更 (変更内容確認)
 この内容で振込・振替限度額変更を行います。
 よろしければ確認用パスワード・ワンタイムパスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

豊洲支店 普通預金 0980012 変更受付中 変更日 04月01日	現在の限度額 50万円 現在の営業時間外限度額 40万円	変更後の限度額 100万円 変更後の営業時間外限度額 100万円
泉岳寺支店 普通預金 1234567 変更日 即時に変更	現在の限度額 51万円 現在の営業時間外限度額 41万円	変更後の限度額 10万円 変更後の営業時間外限度額 (変更なし)
五反田支店 普通預金 2345678 変更日 即時に変更	現在の限度額 52万円 現在の営業時間外限度額 42万円	変更後の限度額 20万円 変更後の営業時間外限度額 (変更なし)
三田支店 普通預金 3456789 変更日 04月01日	現在の限度額 53万円 現在の営業時間外限度額 43万円	変更後の限度額 (変更なし) 変更後の営業時間外限度額 10万円
荏田南支店 普通預金 4567890 変更日 04月01日	現在の限度額 54万円 現在の営業時間外限度額 44万円	変更後の限度額 (変更なし) 変更後の営業時間外限度額 20万円

確認用パスワードの入力
 [必須] 確認用パスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

ワンタイムパスワードの入力
 [必須] ワンタイムパスワード (半角数字)

限度額をご確認ください。

確認用パスワードを入力します。

ワンタイムパスワードを入力します。
 (ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示されます)

変更完了

振込・振替限度額変更(変更完了)画面が表示されます。
限度額変更欄の内容をご確認ください。

画面ID : BGE003

振込・振替限度額変更 (変更完了)

この内容で振込・振替限度額変更を受けました。
ご利用ありがとうございました。

豊洲支店 普通預金 0980012 変更受付中 変更日 04月01日	現在の限度額 50万円 現在の営業時間外限度額 40万円	変更後の限度額 100万円 変更後の営業時間外限度額 100万円
泉岳寺支店 普通預金 1234567 変更日 即時に反映	現在の限度額 51万円 現在の営業時間外限度額 41万円	変更後の限度額 10万円 変更後の営業時間外限度額 10万円
五反田支店 普通預金 2345678 変更日 即時に反映	現在の限度額 52万円 現在の営業時間外限度額 42万円	変更後の限度額 20万円 変更後の営業時間外限度額 20万円
三田支店 普通預金 3456789 変更日 (変更なし)	現在の限度額 53万円 現在の営業時間外限度額 43万円	変更後の限度額 (変更なし) 変更後の営業時間外限度額 (変更なし)
荏田南支店 普通預金 4567890 変更日 (変更なし)	現在の限度額 54万円 現在の営業時間外限度額 44万円	変更後の限度額 (変更なし) 変更後の営業時間外限度額 (変更なし)

[トップページへ](#)

変更後の限度額を
ご確認ください。

振込前都度登録

振込先口座情報を事前に登録することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「振込・振替」→「振込先登録」をクリックし、登録済み振込先口座の選択へ進みます。

登録済み振込先口座の選択

振込先一覧（一覧表示）画面が表示されます。

振込先を登録する場合は、「追加登録」ボタンをクリックし、振込先登録（引落口座選択）へ進みます。振込先情報の一覧より備考と依頼人の編集を行う場合には、「編集」リンクをクリックしてください。

画面ID : BFL001

振込先一覧（一覧表示）

- 振込先の登録を行う場合は、「追加登録」ボタンを押して下さい。
- 振込先の削除を行う場合は、削除する振込先を選択して「削除する」ボタンを押して下さい。
- 振込先の登録内容の編集を行う場合は、編集する振込先の「編集」ボタンを押して下さい。

登録済みの振込口座

(全21件) 並び替え： 備考 | 受取人名 | 登録日 ▼ | 最終振込日

受取人名 アンサー タロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100001	登録日 2010年04月01日 最終振込日 2012年02月01日	<input type="checkbox"/>
受取人名 アンサー シロウ △△銀行 △△△支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100002	登録日 2010年03月01日 最終振込日	<input type="checkbox"/>
受取人名 アンサー サプロウ ○○銀行 ○○支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100003	登録日 2010年02月01日 最終振込日 2012年02月01日	<input type="checkbox"/>
受取人名 アンサー シロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100011	登録日 2010年01月01日 最終振込日 2012年05月01日	<input type="checkbox"/>
受取人名 アンサー コロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通		登録日 2009年12月01日 最終振込日 2012年05月01日	<input type="checkbox"/>
受取人名 アンサー シロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100051	登録日 2009年10月01日 最終振込日 2012年02月01日	<input type="checkbox"/>
受取人名 アンサー ジュウヘイ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100061	登録日 1999年12月31日 最終振込日 2000年01月04日	<input type="checkbox"/>

削除する

前ページ 1 2 3 4 5 次ページ

追加登録

トップページへ

登録済み振込口座を削除する場合は✓をつけます。

振込先情報を変更する場合は、「編集」をクリックします。

新たに口座を登録する場合は、「追加登録」ボタンをクリックします。

金融機関検索

振込前都度登録（金融機関検索）画面が表示されます。

当信組を選択する場合は、当信組を選択し、**支店検索**へ進みます。

新たに金融機関を選択する場合はフリーワード欄にキーワードを入力して、「**検索**」ボタンをクリックし、**金融機関選択**へ進みます。

金融機関名のカナ頭文字を指定して金融機関を検索する場合は、「**50音**」ボタンをクリックし、**金融機関選**へ進みます。

画面ID : BFR001

振込前都度登録（金融機関検索）
振込先として登録する金融機関を指定して下さい。

登録済みの金融機関から振込先を指定する

札幌中央信用組合

振込先の金融機関を探す

フリーワードで検索（金融機関名または金融機関コード）

検索

最近の振込先金融機関から選択

8888銀行 3333銀行 9999銀行 7777銀行 1111銀行

50音で検索

すべて
銀行
信用金庫
信用組合
労働金庫
農協・漁協

ア カ サ タ ナ ハ マ ヤ ラ ワ
イ キ シ チ ニ ヒ ミ リ
ウ ク ス ツ ヌ フ ム ユ ル
エ ケ セ テ ネ ヘ メ レ
オ コ ソ ト ノ ホ モ ヨ ロ

戻る

登録済みの金融機関から指定する場合

フリーワード検索で金融機関を指定する場合

50音で検索する場合

金融機関選択

振込前都度登録（金融機関選択）画面が表示されます。

フリーワードエリアにキーワードを入力して、「**検索**」ボタンをクリックすることで、金融機関を再度検索することができます。

金融機関一覧の登録する金融機関の「**選択**」ボタンをクリックし、**支店検索**へ進みます。

画面ID : BFR002

振込前都度登録（金融機関選択）
金融機関を選択して下さい。

振込先の金融機関を選択

金融機関の種類で絞り込んだり、金融機関名の一部を検索できます。
振込先の金融機関が表示されましたら選択して下さい。

金融機関の種類 すべて 銀行 信用金庫 信用組合 労働金庫 農協・漁協

検索

選択 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用漁業協同組合連合会 金融機関コード 1111

選択 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用組合 金融機関コード 2222

選択 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ信用農業協同組合連合会 金融機関コード 3333

選択 金融機関名 エヌ・ティ・ティ・データ労働金庫 金融機関コード 4444

金融機関種類を選択します。

フリーワード検索で指定した金融機関を検索できます。

登録する金融機関を選択します。

支店検索

振込前都度登録（支店検索）画面が表示されます。

振込先金融機関名欄をご確認ください。

フリーワードを入力して支店名を検索する場合は、キーワードを入力後、「検索」ボタンをクリックし、支店選択へ進みます。

最近の振込で、振込先支店に指定した支店名を指定する場合、支店名リンクをクリックし、口座情報の入力へ進みます。

支店名のカナ頭文字を指定して支店を検索する場合は、「50音」ボタンをクリックし、支店選択へ進みます。

画面ID : BFR003

振込前都度登録（支店検索）
支店を検索して下さい。

登録情報
金融機関名 1111銀行

振込先の支店を検索

フリーワード検索（支店名または支店コード）
検索

最近の振込先支店から選択
新宿支店 新宿東口支店 新橋支店 泉岳寺支店 豊洲支店

50音またはアルファベットで検索

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ	
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル	
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ	
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	A-Z

※アルファベットで始まる支店を検索する場合、「A-Z」ボタンを押して下さい。

戻る

振込先金融機関をご確認ください。

フリーワード検索で振込先支店を選択する場合

最近の振込先支店から選択する場合

50音で検索する場合

支店選択

振込前都度登録（支店選択）画面が表示されます。
フリーワードエリアにキーワードを入力し、「検索」ボタンをクリックすることで、支店名を再度検索することができます。
支店名一覧の振込先に指定したい支店の「選択」ボタンをクリックし、**口座情報の入力**へ進みます。

画面ID : BFR004

振込前都度登録（支店選択）
振込先の支店を選択して下さい。

登録情報
金融機関名 1111銀行

振込先の支店を検索
支店をリストから選択して下さい。支店名の一部から絞り込みを行うこともできます。

絞り込み検索

<input type="button" value="選択"/>	支店名 新宿支店	支店コード 001
<input type="button" value="選択"/>	支店名 新宿東口支店	支店コード 002
<input type="button" value="選択"/>	支店名 新橋支店	支店コード 003
<input type="button" value="選択"/>	支店名 新板橋支店	支店コード 004
<input type="button" value="選択"/>	支店名 新町支店	支店コード 005
<input type="button" value="選択"/>	支店名 新潟支店	支店コード 006
<input type="button" value="選択"/>	支店名 新州支店	支店コード 007

フリーワードを入力することで絞り込み検索ができます。

支店名一覧

登録する支店を選択します。

口座情報の入力

振込前都度登録（口座情報入力）画面が表示されます。
登録情報欄の科目のラジオボタンを選択、口座番号、受取人名、依頼人名、備考を入力して、「**確定画面へ**」ボタンをクリックし、**登録内容の確認**へ進みます。

画面ID : BFR005

振込前都度登録（口座情報入力）
振込先口座情報を入力して下さい。

登録情報
金融機関名 1111銀行
支店名 新宿支店

【必須】科目	<input checked="" type="radio"/> 普通預金 <input type="radio"/> 当座預金 <input type="radio"/> 貯蓄預金
【必須】口座番号	(半角数字) <input type="text"/>
【必須】受取人名	(半角カタカナ・英数) (例)ウケトリ ハナコ <input type="text"/>
備考	(全角文字) <input type="text"/>

口座情報を入力します。

登録内容の確認

振込前都度登録（登録内容確認）画面が表示されます。

振込先金融機関を訂正したい場合は、振込先金融機関の「訂正する」のリンクをクリックしてください。

振込先支店を訂正したい場合は、振込先支店の「訂正する」のリンクをクリックしてください。

口座情報を訂正したい場合は、口座情報の「訂正する」のリンクをクリックしてください。

内容をご確認のうえ、よろしければ確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「登録を確定する」ボタンをクリックし、登録の完了へ進みます。

振込前都度登録を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BFR006

振込前都度登録（登録内容確認）
既に登録されている振込先です。この振込先を登録しますか。
入力内容を確認のうえ、パスワードを入力して下さい。

登録情報

金融機関名	1111銀行	[訂正する]
支店名	新宿支店	[訂正する]
科目	普通預金	[訂正する]
口座番号	0123456	[訂正する]
受取人名	ジセタイ ハナコ	[訂正する]
備考		[訂正する]

二重登録注意

- 既に登録されている振込先です。同一の振込先でよろしければチェックを入れて下さい。

確認しました。

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(半角英数字6～12桁)

登録を中止する 登録を確定する

戻る

登録情報をご確認ください。

確認チェックボックスを
✓します。

確認用パスワードを入力し
ます。

登録の完了

振込前都度登録（登録完了）画面が表示されます。

確定した内容をご確認ください。

「振込先一覧画面へ」ボタンをクリックします。

画面ID : BFR007

振込前都度登録（登録完了）
振込先口座情報の登録を受けました。ありがとうございました。

登録情報

金融機関名	1111銀行
支店名	新宿支店
科目	普通預金
口座番号	0123456
受取人名	ジセタイ ハナコ
備考	

振込先一覧画面へ

登録情報をご確認
ください。

振込先編集内容の入力

振込先編集（変更内容入力）画面が表示されます。
変更内容入力欄で必要に応じて備考を入力し、「**確定画面へ**」ボタンをクリックして、**振込先編集内容の確認へ**進みます。

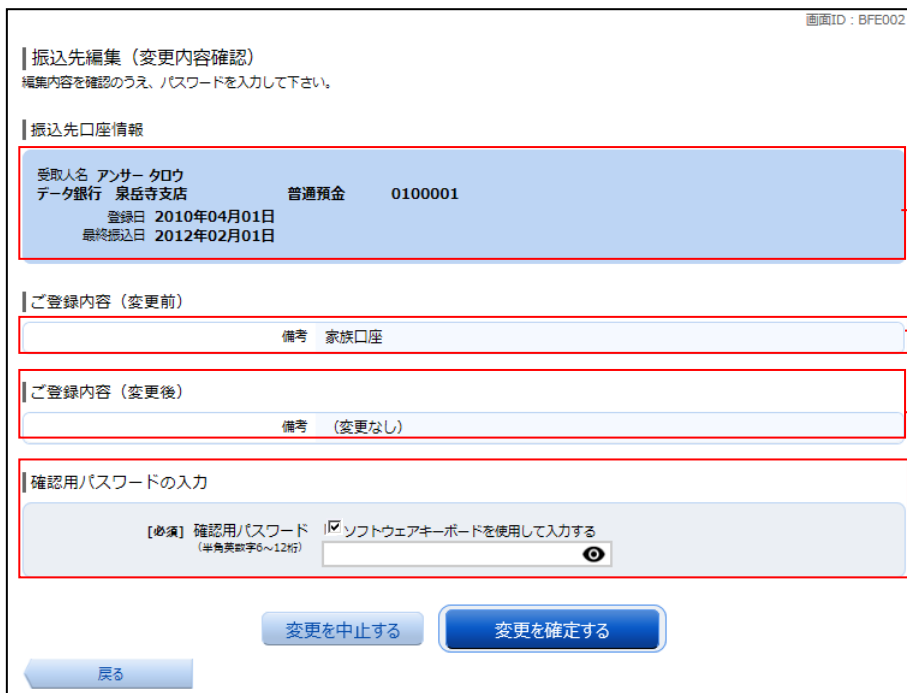


振込先口座情報をご確認ください。

備考を入力します。

振込先編集内容の確認

振込先編集（変更内容確認）画面が表示されます。
振込先口座情報、登録内容（変更前）欄、登録内容（変更後）欄の内容をご確認のうえ、確認用パスワード入力欄に「**確認用パスワード**」を入力し、「**変更を確定する**」ボタンをクリックして、**振込先編集の完了へ**進みます。
振込先編集を中止する場合には、「**変更を中止する**」をクリックしてください。



振込先口座情報をご確認ください。

変更前の登録内容をご確認ください。

変更後の登録内容をご確認ください。

確認用パスワードを入力します。

振込先編集の完了

振込先編集（変更完了）画面が表示されます。
振込先口座情報、登録内容（変更前）欄、登録内容（変更後）欄の内容をご確認ください。

画面ID : BFE003

振込先編集（変更完了）
振込先口座情報の変更を受け付けました。ありがとうございました。

振込先口座情報

受取人名	アンサー タロウ		
データー銀行	泉岳寺支店	普通預金	0100001
登録日	2010年04月01日		
最終振込日	2012年02月01日		

ご登録内容（変更前）

備考	家族口座
----	------

ご登録内容（変更後）

備考	（変更なし）
----	--------

[振込先一覧画面へ](#)

振込先口座情報をご確認ください。

変更前の登録内容をご確認ください。

変更後の登録内容をご確認ください。

振込先登録

お客様が今回お振込をした振込先を、振込先として登録することができます。

振込（振込完了）画面操作

振込（振込完了）画面の振込先の登録をクリックし、振込先の追加情報の登録へ進みます。

振込先の追加情報の登録

振込先登録（登録内容入力）画面が表示されます。

振込先口座情報欄をご確認のうえ、追加情報欄の備考に入力して、「確認画面へ」ボタンをクリックし、振込先登録内容の確認へ進みます。

振込先登録を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックし、トップページへ戻ります。

画面ID : BFT003

振込先登録（登録内容入力）
追加情報を入力のため、「確認画面へ」ボタンを押して下さい。

振込先口座情報

受取人名 ネットクラウド
データ銀行 泉岳寺支店 普通預金 4444444

追加情報

備考 (全角文字)

登録を中止する 確認画面へ

振込先口座情報をご確認ください。

備考を入力します。

振込先登録内容の確認

振込先登録（登録内容確認）画面が表示されます。

振込先口座情報欄、追加情報欄の内容をご確認のうえ、確認チェックボックス欄をチェックし、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「登録を確認する」ボタンをクリックし、振込先登録の完了へ進みます。

振込先登録を中止する場合は、「登録を中止する」ボタンをクリックし、トップページへ戻ります。

画面ID : BFT001

振込先登録（登録内容確認）
追加情報を確認のため、パスワードを入力して下さい。

振込先口座情報

受取人名 ネットクラウド
データ銀行 泉岳寺支店 普通預金 4444444

追加情報

備考 特になし。

二重登録注意

- 既に登録されている振込先です。
同一の振込先でよろしければチェックを入れて下さい。

確認しました。

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字6～12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

登録を中止する 登録を確認する 戻る

振込先口座情報をご確認ください。

備考をご確認ください。

確認チェックボックスを✓します。

確認用パスワードを入力します。

振込先登録の完了

振込先登録（登録完了）画面が表示されます。

振込先口座情報欄、追加情報欄の内容をご確認ください。

「振込先一覧画面へ」ボタンをクリックすることで、振込先一覧（一覧表示）画面へ進むことができます。

画面ID : BFT002

振込先登録（登録完了）
振込先口座情報を登録しました。ありがとうございました。

振込先口座情報

受取人名 ネットタロウ データ銀行 泉岳寺支店	普通預金	4444444
----------------------------	------	---------

追加情報

備考 特になし

振込先一覧画面へ トップページへ

振込先口座情報をご確認ください。

備考をご確認ください。

振込先削除

登録済みの振込・振替先の削除を行うことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「振込・振替」→「振込先登録」をクリックし、登録済み振込先口座の選択へ進みます。

登録済み振込先口座の選択

振込先一覧（一覧表示）画面が表示されます。

登録済み振込先口座の削除を行う場合は、登録済み振込先口座欄の削除する振込先口座のチェックボックスをチェック後、「削除する」ボタンをクリックし、振込先削除口座の確定へ進みます。

画面ID : BFL001

振込先一覧（一覧表示）

- 振込先の登録を行う場合は、「追加登録」ボタンを押して下さい。
- 振込先の削除を行う場合は、削除する振込先を選択して「削除する」ボタンを押して下さい。
- 振込先の登録内容の編集を行う場合は、編集する振込先の「編集」ボタンを押して下さい。

登録済みの振込口座

(全21件) 並び替え: 備考 | 受取人名 | 登録日 ▼ | 最終振込日

受取人名 アンサー タロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100001	登録日 2010年04月01日 最終振込日 2012年02月01日	<input checked="" type="checkbox"/>
受取人名 アンサー シロウ △△銀行 △△△支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100002	登録日 2010年03月01日 最終振込日	<input type="checkbox"/>
受取人名 アンサー サブロウ ○○銀行 ○○支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100003	登録日 2010年02月01日 最終振込日 2012年02月01日	<input type="checkbox"/>
受取人名 アンサー シロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100011	登録日 2010年01月01日 最終振込日 2012年05月01日	<input type="checkbox"/>
受取人名 アンサー コロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100010	登録日 2009年12月01日 最終振込日 2011年05月01日	<input type="checkbox"/>
受取人名 アンサー シロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100051	登録日 2009年10月01日 最終振込日 2012年02月01日	<input type="checkbox"/>
受取人名 アンサー シュウヘイ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座 [編集] 依頼人名 シセダイ タロウ [編集]	普通	0100061	登録日 1999年12月31日 最終振込日 2000年01月04日	<input checked="" type="checkbox"/>

削除する

前ページ 1 2 3 4 5 次ページ

要確認: が選択欄に表示されている振込先口座は、お客さまが登録後、一度もお振り込みされていない口座です。

注意: が選択欄に表示されている振込先口座は、口座確認ができていません。口座情報が変更されていないかご確認下さい。

振込先口座の追加登録

追加登録

トップページへ

削除する振込先を ✓します。

「削除する」ボタンをクリックします。

振込先削除口座の確定

振込先削除（削除内容確認）画面が表示されます。
振込先口座情報欄の内容をご確認のうえ、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力して、「削除を確定する」ボタンをクリックし、振込先口座削除完了へ進みます。
削除を中止する場合は、「削除を中止する」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BFS002

振込先削除（削除内容確認）
削除内容を確認のうえ、パスワードを入力して下さい。

振込先口座情報

受取人名 アンサー タロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座	普通預金	0100001	登録日 2010年04月01日 最終振込日 2012年02月01日
受取人名 アンサー サブロウ 〇〇銀行 三田支店 備考 家族口座	普通預金	0100003	登録日 2010年02月01日 最終振込日 2012年02月01日

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード ソフトウェアキーボードを使用して入力する
(半角英数字0～12桁)

削除を中止する 削除を確定する

戻る

振込先口座情報をご確認ください。

確認用パスワードを入力します。

振込先口座削除完了

振込先削除（削除完了）画面が表示されます。
削除内容をご確認ください。

画面ID : BFS003

振込先削除（削除完了）
振込先口座情報の削除を受けました。ありがとうございました。

振込先口座情報

受取人名 アンサー タロウ データ銀行 泉岳寺支店 備考 家族口座	普通預金	0100001	登録日 2010年04月01日 最終振込日 2012年02月01日
受取人名 アンサー サブロウ 〇〇銀行 三田支店 備考 家族口座	普通預金	0100003	登録日 2010年02月01日 最終振込日 2012年02月01日

振込先一覧画面へ

振込先口座情報をご確認ください。

税金・各種料金の振込 (pay-easy)

収納サービス (オンライン方式)

インターネットバンキングで税金・各種公共料金等の支払いを行うことができるサービスです。各種料金払込請求書の各種情報に基づき、お支払いいただくことができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの [税金・各種料金の振込 (ページ)] → [税金・各種料金の払込] をクリックし、**収納機関番号**を入力へ進みます。

収納機関番号を入力

収納サービス (収納機関番号入力) 画面が表示されます。収納機関番号入力欄に収納機関番号を入力して、「次へ」ボタンをクリックします。
収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

The screenshot shows a web interface for 'pay-easy' with the following elements:

- Page ID: BMP001
- Progress bar: 収納機関指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了
- Instruction: 払込書に記載されている「収納機関番号」を入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。
- Pay-easy logo and text: ペイジーマークのある払込書などのお支払がご利用できます。
- Input field: 収納機関番号の入力. [必須] 収納機関番号 (半角数字5桁)
- Warning box (yellow background):
 - ご注意
 - 民間企業への払込を実施する場合、メール通知パスワードが必要です。
 - 収納機関番号を入力し「次へ」ボタンを押下後に、メール通知パスワードが送信されます。
 - なお、発行されたメール通知パスワードはお客様がログアウトされるか、または、メール通知パスワードが再度発行されるまで有効です。
 - ※プロバイダーの事情によりメールが遅延する場合があります。
- Buttons: 払込を中止する, 次へ, トップページへ

収納機関番号を入力
します。

「次へ」ボタン説明

- ・ 払込情報表示パスワードの入力が必要な払込先の場合、**払込情報取得方式の選択**へ進みます。
- ・ 払込情報表示パスワードの入力が不要で、民間の収納機関である払込先の場合、**民間への払込み**へ進みます。
- ・ 払込情報表示パスワードの入力が不要で、公共の収納機関である払込先の場合、**国庫金・地公体への払込み**へ進みます。

払込情報取得方式の選択

収納サービス（払込情報取得方式選択）画面が表示されます。
振込情報取得方式選択欄の中から照会したい方式の「**選択**」ボタンをクリックし、**払込先情報を入力（民間）**または**払込先情報を入力（国庫金・地公体）**へ進みます。
収納サービスを中止する場合は、「**払込を中止する**」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BMP002

収納サービス（払込情報取得方式選択）


収納機関指定 ▶ 払込先情報入力 ▶ 払込書選択 ▶ 払込書確認 ▶ 引落口座選択 ▶ 払込確認 ▶ 払込完了

払込書を照会する方式を「払込情報表示/パスワード」、「確認番号」方式のいずれかから選択して下さい。

払込情報取得方式選択

選択	払込情報表示パスワード 払込書を特定せず、未払いの払込書を照会する方式
選択	確認番号 払込書を特定し、該当の払込書のみ照会する方式

[払込を中止する](#)

 ペイジーマークのある払込書などのお支払がご利用できます。

振込情報取得方式を選択
します。

「選択」ボタン説明

- ・ 払込先が民間の収納機関の場合は、**民間への払込み**へ進みます。
- ・ 払込先が公共の収納機関の場合は、**国庫金・地公体への払込み**へ進みます。

民間への払込み

払込先情報を入力（民間）

収納サービス（払込先情報入力 民間）画面が表示されます。
振込先情報欄のお客様番号を入力し、パスワード入力欄に「払込情報表示パスワード」を入力して、「次へ」ボタンをクリックし、**払込書の選択（民間）**へ進みます。
収納サービスを中止する場合は、「**払込を中止する**」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BMP003

収納サービス（払込先情報入力 民間）

収納機関指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

「お客様番号」、「払込情報表示パスワード」を入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

払込先情報

収納機関番号 05099
払込先 NTTデータ電力

【必須】お客様番号 ※払込書に記載されている、「お客様番号」から『-』（ハイフン）を省いて、入力して下さい。
(半角数字)

払込情報表示パスワードの入力

【必須】払込情報表示パスワード (半角英数字4～20桁)

払込を中止する 次へ

戻る

ペイジーマークのある払込書などのお支払がご利用できます。

お客さま番号を入力
します。

払込情報表示パス
ワードを入力します。

払込書の選択（民間）

収納サービス（払込書選択 民間）画面が表示されます。
振込書情報欄の中から、払込したい振込書のチェックボックスをチェックして、「次へ」ボタンをクリックし、**払込書の確認（民間）**へ進みます。
収納サービスを中止する場合は、「**払込を中止する**」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BMP004

収納サービス（払込書選択 民間）

収納機関指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

2012年03月01日時点でのお客様の払込情報を照会いたします。払込書を選択し、「次へ」ボタンを押して下さい。

払込先情報

収納機関番号 05099
払込先 NTTデータ電力
お客様番号 123456789
お名前 山田 太郎

払込書情報

払込内容	13年2月	支払済み	払込順	-	12,000円	払込金額	300円	払込手数料
<input type="checkbox"/>	13年3月	未払い	払込順	1	22,000円	払込金額	100円	払込手数料
<input checked="" type="checkbox"/>	13年4月	未払い	払込順	2	9,000円	払込金額	100円	払込手数料

他に10件の未払いの払込書があります。

払込を中止する 次へ

ペイジーマークのある払込書などのお支払がご利用できます。

払込書情報をご
確認ください。

払込する払込書を
✓します。

払込書の確認（民間）

収納サービス（払込書確認 民間）画面が表示されます。
振込書情報欄の内容をご確認のうえ、「次へ」ボタンをクリックし、引落口座の選択（民間）へ進みます。
収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BMP005

収納サービス（払込書確認 民間）

収納機関指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > **払込書確認** > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

下記の内容でよろしければ「次へ」ボタンを押して下さい。

払込先情報

収納機関番号	05099
払込先	NTTデータ電力
お客様番号	123456789
お名前	山田 太郎

払込書情報

払込内容	払込金額	内延滞金	内消費税	払込手数料	合計	払込先からのお知らせ
13年3月	15,000円	1,000円	100円	100円		平成13年3月分電気料金のお支払い。
払込金額合計					15,100円	

[払込を中止する](#) [次へ](#)

[戻る](#)

 ペイジーマークのある払込書などのお支払がご利用できます。

払込書情報をご
確認ください。

引落口座の選択（民間）

収納サービス（引落口座選択 民間）画面が表示されます。

引落口座情報欄の中から引落とする口座のラジオボタンを選択して、「次へ」ボタンをクリックし、**払込実施の確認（民間）**へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「**払込を中止する**」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BMP006

収納サービス（引落口座選択 民間）

収納機能指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > **引落口座選択** > 払込確認 > 払込完了

引落口座を選択して下さい。

払込先情報

収納機関番号	05099
払込先	NTTデータ電力
お客様番号	123456789
お名前	山田 太郎

払込書情報

払込内容	払込金額	内延滞金	内消費税	払込手数料	合計	払込先からのお知らせ
13年3月	15,000円	0円	0円	100円		平成13年3月分の電気料金のお支払い。
払込金額合計					15,100円	

引落口座情報一覧

<input type="radio"/>	豊洲支店	普通預金	0980012
<input type="radio"/>	泉岳寺支店	普通預金	1234567
<input type="radio"/>	五反田支店	普通預金	2345678
<input type="radio"/>	荏田南支店	普通預金	4567890

払込を中止する 確認画面へ

戻る

pay-easy

ペイジーマークのある払込書などのお支払がご利用できます。

引落口座情報をご確認ください。

引落口座を選択します。

払込実施の確認（民間）

収納サービス（払込確認 民間）画面が表示されます。

払込書情報欄の内容をご確認のうえ、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を、ワンタイムパスワード入力欄（※）に「ワンタイムパスワード」を入力後、「払込を確定する」ボタンをクリックし、**払込完了（民間）**へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

※ ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示されます。

画面ID：BMP010

収納サービス（払込確認 民間）

収納機関指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > **払込確認** > 払込完了

下記の内容で払込を実施します。
よろしければ確認用パスワード・ワンタイムパスワードを入力し、「払込を確定する」ボタンを押して下さい。

引落口座情報

豊洲支店	普通預金	0980012		
残高照会日時	12月30日 15時00分		1,000,000円	預金残高
			500,000円	取引可能額

[訂正する]

払込先情報

収納機関番号	05099
払込先	NTTデータ電力
お客様番号	123456789
お名前	データタロウ

払込書情報

払込内容	払込金額	内延滞金	内消費税	払込手数料	合計	払込先からのお知らせ
平成24年7月分	22,000円	0円	0円	300円		平成13年3月分の電気料金のお支払い。
払込金額合計					22,000円	


[訂正する]

確認用パスワードの入力

[必須] 確認用パスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

ワンタイムパスワードの入力

[必須] ワンタイムパスワード (半角数字)

 ページマークのある払込書などのお支払がご利用できます。

払込書情報をご確認ください。

確認用パスワードを入力します。

ワンタイムパスワードを入力します。
(ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示されます)

■ 払込完了（民間）

収納サービス（払込完了 民間）画面が表示されます。

払込書情報欄の払込結果をご確認ください。

続けて払込を行う場合は、「未払い分の照会」ボタンをクリックし、払込先情報を入力（民間）へ戻ります。

画面ID：BMP007

収納サービス（払込完了 民間）

収納機関指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

2012年03月01日、受付番号1234567800-20120301-00000002で払込みを受けました。
お問い合わせの際は、この受付番号が必要となりますので番号をお控え下さい。
選択した払込書の払込みを受け付けました。ありがとうございました。

引落口座情報

豊洲支店	普通預金	0980012
------	------	---------

払込先情報

収納機関番号	05099
払込先	NTTデータ電力
お客様番号	123456789
お名前	山田 太郎

払込書情報

払込内容	払込番号	払込金額	内送滞金	内消費税	払込手数料	払込先からのお知らせ
13年4月	12345678901234567891	9,000円	0円	0円	100円	お知らせ2

[未払い分の照会](#) [トップページへ](#)

 ペイジーマークのある払込書などのお支払いがご利用できます。

払込書情報をご確認ください。

国庫金・地公体への払込み

払込先情報を入力（国庫金・地公体）

収納サービス（払込先情報入力 国庫金・地公体）画面が表示されます。
振込先情報欄の納付番号、納付区分を入力し、パスワード入力欄に「払込情報表示パスワード」を入力し、「次へ」ボタンをクリックして、**払込書の選択（国庫金・地公体）**へ進みます。
収納サービスを中止する場合は、「**払込を中止する**」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID：BMP503

収納サービス（払込先情報入力 国庫金・地公体）

収納機関指定 > 払込先情報入力 > **払込書選択** > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

「納付番号」、「納付区分」、「払込情報表示パスワード」を入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。


払込先情報


収納機関番号	12345
払込先	神奈川県川崎市

【必須】 納付番号 (半角数字)
※払込書に記載されている納付番号から「- (ハイフン)」を除いてご入力下さい。

【必須】 納付区分 (半角数字)
※払込書に記載されている納付区分から「- (ハイフン)」を除いてご入力下さい。

払込情報表示パスワードの入力

【必須】 払込情報表示パスワード 
(半角英数字4～20桁)

 ページマークのある払込書などのお支払がご利用できます。

振込先情報をご確認ください。

払込情報表示パスワードを入力します。

■ 払込書の選択（国庫金・地公体）

収納サービス（払込書選択 国庫金・地公体）画面が表示されます。

振込書情報欄の中から、払込みたい振込書のチェックボックスをチェックし、「次へ」ボタンをクリックして、**払込金額の入力（国庫金・地公体）**へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「**払込を中止する**」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BMP504

■ 収納サービス（払込書選択 国庫金・地公体）

収納機能指定 > 払込先情報入力 > **払込書選択** > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

2012年03月01日時点でのお客様の払込情報を照会いたします。
払込書を選択し、「次へ」ボタンを押して下さい。

■ 払込先情報

収納機番	12345
払込先	神奈川県川崎市
納付番号	123456789
お名前	山田 太郎

■ 払込書情報

<input type="checkbox"/>	払込内容	固定資産税13年分1期	支払済み	払込順 -	900円	払込金額
					30円	払込手数料
<input checked="" type="checkbox"/>	払込内容	固定資産税13年分2期	未払い	払込順 1	22,000円	払込金額
					0円	払込手数料
<input checked="" type="checkbox"/>	払込内容	固定資産税13年分3期	未払い	払込順 2	9,000円	払込金額
					-	払込手数料

他に10件の未払い払込書があります。

 ページマークのある払込書などのお支払いがご利用できます。

払込書情報をご
確認ください。

払込する払込書を
✓します。

払込金額の入力（国庫金・地公体）

収納サービス（払込金額入力）画面が表示されます。

振込金額入力欄に払込金額を入力し、「次へ」ボタンをクリックして、**払込書の確認（国庫金・地公体）**へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「**払込を中止する**」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BMP508

収納サービス（払込金額入力）

収納機開指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > **払込書確認** > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

「払込金額」を半角で入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

払込先情報


収納機開番号	12345
払込先	神奈川県川崎市
納付番号	123456789
お名前	山田 太郎

払込金額入力

[必須] 払込金額 円

払込を中止する 次へ

戻る

 ペイジーマークのある払込書などのお支払いがご利用できます。

振込金額を入力
します。

払込書の確認（国庫金・地公体）

収納サービス（払込書確認 国庫金・地公体）画面が表示されます。

払込書情報欄の内容をご確認のうえ、「次へ」ボタンをクリックし、**引落口座の選択（国庫金・地公体）**へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「**払込を中止する**」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BMP505

収納サービス（払込書確認 国庫金・地公体）

収納機開指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > **払込書確認** > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

下記の内容でよろしければ「次へ」ボタンを押して下さい。

払込先情報

収納機開番号	12345
払込先	神奈川県川崎市
納付番号	123456789
お名前	山田 太郎

払込書情報

払込内容	払込金額	内延滞金	払込手数料	合計	払込先からのお知らせ
固定資産税13年分2期	15,000円	1,000円	100円		納付期限が経過したため、延滞金が発生しています。
払込金額合計				15,100円	

払込を中止する 次へ

戻る

 ペイジーマークのある払込書などのお支払いがご利用できます。

払込書情報をご
確認ください。

引落口座の選択（国庫金・地公体）

収納サービス（引落口座選択 国庫金・地公体）画面が表示されます。

引落口座情報一覧の中から、引落とす口座のラジオボタンを選択し、「次へ」ボタンをクリックして、**払込実施の確認（国庫金・地公体）**へ進みます。

収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID：BMP506

収納サービス（引落口座選択 国庫金・地公体）

収納機関指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > **引落口座選択** > 払込確認 > 払込完了

引落口座を選択して下さい。

払込先情報

収納機関番号	12345
払込先	神奈川県川崎市
納付番号	123456789
名前	山田 太郎

払込書情報

払込内容	払込金額	内延滞金	手数料
固定資産税13年分2期	22,000円	0円	0円
固定資産税13年分3期	9,000円	0円	0円
払込金額合計			31,000円

引落口座情報一覧

<input checked="" type="radio"/>	豊洲支店	普通	0980012	12,345,678円 残高	12,345,678円 取引可能額
	残高照会日時	01月20日 15時00分			
<input type="radio"/>	泉岳寺支店	普通	1234567	283,345円 残高	283,345円 取引可能額
	残高照会日時	01月20日 15時00分			
<input type="radio"/>	五反田支店	普通	2345678	2,545,678円 残高	2,545,678円 取引可能額
	残高照会日時	01月20日 15時00分			
<input type="radio"/>	荏田南支店	普通	4567890	7,390,123円 残高	7,390,123円 取引可能額
	残高照会日時	01月20日 15時00分			

払込を中止する 確認画面へ

戻る

このマークのある払込書などのお支払いがご利用できます。

引落口座情報をご確認ください。

引落口座を選択します。

払込実施の確認（国庫金・地公体）

収納サービス（払込確認 国庫金・地公体）画面が表示されます。
払込書情報欄の内容をご確認のうえ、確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を入力し、「払込を確定する」ボタンをクリックして、**払込完了（国庫金・地公体）**へ進みます。
収納サービスを中止する場合は、「払込を中止する」ボタンをクリックし、トップページ画面へ戻ります。

画面ID : BMP510

収納サービス（払込確認 国庫金・地公体）

収納機期指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > **払込確認** > 払込完了

下記の内容で払込を実施します。
よろしければ「確認用パスワード」を入力し、「払込を確定する」ボタンを押して下さい。

引落口座情報

豊洲支店	普通預金	0980012	[訂正する]
------	------	---------	------------------------

払込先情報

収納機期番号	12345
払込先	神奈川県川崎市
納付番号	123456789
お名前	山田 太郎

払込書情報

払込内容	払込金額	内延滞金	払込手数料	合計	払込先からのお知らせ
固定資産税13年分2期	22,000円	0円	0円		納付期限を超過したため、延滞金が発生しています。
固定資産税13年分3期	9,000円	0円	0円		納付期限を超過したため、延滞金が発生しています。
払込金額合計				31,000円	

[\[訂正する\]](#)

確認用パスワードの入力

【必須】 確認用パスワード
(半角英数字0~12桁)

ソフトウェアキーボードを使用して入力する

[戻る](#) [払込を中止する](#) [払込を確定する](#)

払込書情報をご確認
ください。

確認用パスワード
を入力します。

■ 払込完了（国庫金・地公体）

収納サービス（払込完了 国庫金・地公体）画面が表示されます。
払込書情報欄の払込結果をご確認ください。
続けて払込を行う場合は、「未払い分の照会」ボタンをクリックしてください。

画面ID : BMP507

■ 収納サービス（払込完了 国庫金・地公体）

収納機関指定 > 払込先情報入力 > 払込書選択 > 払込書確認 > 引落口座選択 > 払込確認 > 払込完了

2012年03月01日、受付番号1234567800-20120301-00000002で払込みを受けました。
お問い合わせの際は、この受付番号が必要となりますので番号をお控え下さい。
選択した払込書の払込みを受け付けました。ありがとうございました。

■ 引落口座情報

豊洲支店	普通預金	0980012
------	------	---------

■ 払込先情報

収納機関番号	12345
払込先	神奈川県川崎市
納付番号	0123456789
お名前	山田 太郎

■ 払込書情報

払込内容	払込番号	払込金額	内延滞金	払込手数料	払込先からのお知らせ
固定資産税13年分3期	12345678901234567891	9,000円	0円	0円	お知らせ

[未払い分の照会](#) [トップページへ](#)

 ペイジーマークのある払込書などのお支払いがご利用できます。

払込書情報をご
確認ください。

ご依頼内容の照会（収納サービス）

過去に税金・各種公共料金等の払込を行った取引履歴を確認することができます。

グローバルナビゲーション操作

グローバルナビゲーションの「税金・各種料金の振込（ペイジー）」→「税金・各種料金の払込履歴」をクリックし、**口座の選択**へ進みます。

口座の選択

収納サービス依頼内容照会（口座選択）画面が表示されます。
引落口座情報欄の中から、照会する口座の「**選択**」ボタンをクリックし、**一覧選択**へ進みます。

画面ID : BMY001

ご依頼内容の照会（収納サービス 口座選択）
引落口座を選択して下さい。

引落口座情報

選択	豊洲支店	普通	0980012
選択	泉岳寺支店	普通	1234567
選択	五反田支店	普通	2345678
選択	荻田南支店	当座	4567890

トップページへ

照会する引落口座
を選択します。

一覧選択

収納サービス依頼内容照会（一覧）画面が表示されます。
依頼内容を状況で絞り込む場合は、状況選択プルダウンから項目を選択して、「絞り込」ボタンをクリックすることで、選択した内容で絞り込み表示されます。
収納サービス取引履歴欄の中から、参照する取引履歴の「照会」ボタンをクリックし、内容照会へ進みます。

画面ID: BMY003

ご依頼内容の照会（収納サービス 一覧）
ご照会になるお取引の照会ボタンを押して下さい。
受付状況にご確認いただく場合は、状況を選択し、絞り込ボタンを押して下さい。

ページを印刷する

引落口座情報

豊洲支店 普通 0980012

収納サービス取引履歴(一覧)
2012年02月10日～2012年02月12日

全ての取引 | 絞り込

照会 正常受付	収納機関番号 00100 払込先 神奈川県川崎市 受付番号 1234567890-20120210-1234567890 受付日時 2012年02月10日 10時10分	お客様番号 1234567890 納付番号 / 納付番号 メディア インターネットバンキング
照会 正常受付	収納機関番号 00101 払込先 東京電力 受付番号 番号取得不可 受付日時 2012年02月11日 10時11分	お客様番号 1234567890 納付番号 / 納付番号 メディア iモード
照会 確認票	収納機関番号 00102 払込先 神奈川県川崎市 受付番号 1234657890-20120212-1234567890 受付日時 2012年02月12日 10時12分	お客様番号 1234567890 納付番号 / 納付番号 メディア

前ページ | 次ページ

戻る
トップページへ

依頼状況を選択し、「絞り込」ボタンをクリックします。

参照する取引履歴の「照会」ボタンをクリックします。

内容照会

収納サービス依頼内容照会（内容照会）画面が表示されます。
依頼状況欄、引落口座欄、払込書情報欄の内容をご確認ください。

画面ID: BMY004

ご依頼内容の照会（収納サービス 内容照会）
お取引内容をご確認下さい。
他のお取引をご覧になる場合は、戻るボタンを押して下さい。

依頼状況

正常受付
受付番号 1234567890-20120210-1234567890
受付日時 2012年02月10日 10時10分 メディア インターネットバンキング

引落口座情報

豊洲支店 普通 0980012

払込書情報

収納機関番号	00100
払込先	神奈川県川崎市
お客様番号	123456789
名前	シュウワウ タロウ

払込内容	払込番号	払込金額	内延滞金	内消費税	手数料	払込先からのお知らせ
固定資産税	123456789012345	20,000円	0円	0円	0円	お知らせ

トップページへ

戻る

依頼内容をご確認ください。

税金・各種料金の限度額変更

税金・各種料金の払込みにおける払込限度額を変更することができます。

メニューの選択

グローバルナビゲーションの「税金・各種料金の振込（ページ）」→「税金・各種料金の払込の限度額変更」をクリックし、税金・各種料金の払込み限度額変更へ進みます。

税金・各種料金の払込み限度額を変更

税金・各種料金の払込み限度額変更（変更内容入力）画面が表示されます。払込限度額の変更を行いたい口座に変更後の限度額を入力後、「確認画面へ」ボタンをクリックし、「限度額変更内容の確認」へ進みます。

画面ID: BMG001

税金・各種料金の払込み限度額変更（変更内容入力）

税金・各種料金の払込みの限度額を変更されたい口座について「変更後の限度額」欄に金額を入力し、「確認画面へ」ボタンを押して下さい。

ご注意

- 1口座あたりの上限は100万円です。
- 0万円とした場合、その口座からの税金・各種料金の払込みはできません。
- 税金・各種料金の払込みの限度額は2日後に変更となりますので、それまでは変更前の税金・各種料金の払込みの限度額が有効となります。

豊洲支店 普通預金 0980012	現在の限度額 0万円	変更後の限度額 <input type="text"/> 万円
京岳寺支店 普通預金 1234567	現在の限度額 0万円	変更後の限度額 <input type="text"/> 万円
五反田支店 普通預金 2345678 変更受付中	現在の限度額 10万円	変更後の限度額 <input type="text"/> 万円
三田支店 普通預金 3456789	現在の限度額 0万円	変更後の限度額 <input type="text"/> 万円
荏田南支店 普通預金 4567890	現在の限度額 0万円	変更後の限度額 <input type="text"/> 万円

確認画面へ

トップページへ

変更後の税金・各種料金の限度額を入力します。

税金・各種料金の払込み限度額変更内容を確認

税金・各種料金の払込み限度額変更（変更内容確認）画面が表示されます。

変更後の限度額欄の内容をご確認のうえ、よろしければ確認用パスワード入力欄に「確認用パスワード」を、ワンタイムパスワード入力欄（※）に「ワンタイムパスワード」を入力して「変更を確定する」ボタンをクリックし、**限度額変更の完了**へ進みます。

※ ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示されます。

画面ID: BMG002

税金・各種料金の払込み限度額変更（変更内容確認）
この内容で税金・各種料金の払込み限度額変更を行います。
よろしければ確認用パスワードを入力し、「変更を確定する」ボタンを押して下さい。

支店名	普通預金	現在の限度額	変更後の限度額
豊洲支店	0980012	0万円	10万円
京岳寺支店	1234567	0万円	(変更なし)
五反田支店	2345678	10万円	50万円
三田支店	3456789	0万円	(変更なし)
荏田南支店	4567890	0万円	(変更なし)

変更日 04月28日

確認用パスワードの入力
[必須] 確認用パスワード (半角英数字6~12桁) ソフトウェアキーボードを使用して入力する

ワンタイムパスワードの入力
[必須] ワンタイムパスワード (半角数字)

変更を中止する 変更を確定する

戻る

限度額をご確認ください。

確認用パスワードを入力します。

ワンタイムパスワードを入力します。
(ワンタイムパスワードをご利用の方のみ表示されます)

税金・各種料金の払込み限度額変更の完了

税金・各種料金の払込み限度額変更（変更完了）画面が表示されます。

確定した変更後の限度額欄の内容をご確認ください。

画面ID: BMG003

税金・各種料金の払込み限度額変更（変更完了）
この内容で税金・各種料金の払込み限度額変更を受けました。2日後より新しい限度額にてご利用いただけます。
ご利用ありがとうございました。

支店名	普通預金	現在の限度額	変更後の限度額
豊洲支店	0980012	0万円	10万円
京岳寺支店	1234567	0万円	(変更なし)
五反田支店	2345678	10万円	50万円
三田支店	3456789	0万円	(変更なし)
荏田南支店	4567890	0万円	(変更なし)

変更日 04月28日

トップページへ

変更後の限度額をご確認ください。

A P I 連携認証（利用登録）

A P I サービス

A P I サービスとは、ちゅうしんインターネットバンキングの一部機能について、お客さまが利用するA P I 連携事業者の依頼に基づいて、A P I 連携事業者が提供するサービスと連携させることが可能になるサービスをいいます。ご利用にあたっては、当組合ホームページ掲載の「A P I 利用規定」をご確認のうえ同意いただき、必ずお客さま自身の責任において、以下のA P I 連携認証（利用登録）からご利用ください。

A P I 連携認証（利用登録）

A P I 連携先の画面より遷移し、＜A P I 連携（利用登録）＞画面が表示されます。
「ログインID」、「ログインパスワード」を入力して、「A P I 連携」ボタンをクリックします。

画面ID : BOA001

API連携認証（利用登録）

インターネットバンキングの不正利用にご注意下さい

- 当信用組合を装ったメールや、心当たりのない電子メールにご注意下さい。当信用組合ではメールでパスワードの入力を頂くような依頼をすることは絶対にありません。そのような不審なメールへの返信は行わないようお願いいたします。

免責事項

- 本機能はお客様の金融情報をAPI連携事業者に提供するものです。当信用組合のAPI利用規定に同意し、必ずお客様自身の責任において行っていただきますようお願いいたします。＜利用規定＞

はじめてログインされるお客様

- インターネットバンキングをご利用でないお客様は、ご利用のお申込みの後、初回利用登録を行ってください。ご利用のお申込みについては当信用組合にお問い合わせください。
- 初回利用登録後、初回ログインを行うことで当機能を使用できるようになります。

初回利用登録がお済みの方

ログインID
(半角英数字6～12桁)

ログインパスワード
(半角英数字6～12桁)

ソフトウェアキーボードを使用して入力する

API連携

ログインID

ログインパスワード

A P I 連携

A P I 連携認証（利用登録）（追加認証）

＜A P I 連携認証（追加認証）（利用登録）＞画面が表示されましたら、回答を入力し、「次へ」ボタンをクリックします。

※ 表示されない場合は、そのまま次の画面へお進みください。

画面ID : BOA004

API連携認証（利用登録）（追加認証入力）

質問の回答を入力し、「次へ」ボタンを押して下さい。

追加認証入力

質問 父の誕生日は？

【必須】 回答 (全角16文字以内)

中止する

次へ

回答を入力

次へ

API連携認証（利用登録）（情報連携認可）


<API連携認証（利用登録）（情報連携可）>画面が表示されます。
API連携先からのお客さま口座情報へのアクセスを許可する場合は「許可する」ボタンをクリックします。
遷移元のAPI連携先画面に遷移します。

画面ID : BOA006

API連携認証（利用登録）（情報連携認可）
<Fintechサービス>が以下の許可を求めています。

口座情報・明細情報へのアクセス お客様のインターネットバンキング口座の資産情報へのアクセスを許可します。

認可期間 都度

 次に進む前に、Webサイトを信頼できるかどうかをお客様自身の判断で確認して下さい。

- 「許可する」ボタンをクリックすることによって、お客様は<Fintechサービス>の利用規約のもと利用を続けることとなります。
- お客様の入力されたIDやパスワード等の認証情報はAPI連携事業者には開示されません。また、API連携事業者との間の通信は暗号化されています。
- 本アプリケーションへのアクセスは、当信用組合へ連絡することでいつでも解除することができます。

許可する

パスワード失念時

1. ログインパスワード・確認用パスワード失念時

ログインパスワードまたは確認用パスワードを忘れた場合は、お取引店にご連絡いただき、パスワードの再申請が必要となります。また、お申込みいただいた後、初回ログインパスワードを送付しますので、再度ログインできるようになるまで、1週間程度時間を要します。