

2025年4月1日

札幌中央信用組合

## ごあいさつ

この度は、「電子証書方式」をお申込みいただき、誠にありがとうございます。

「電子証明書」は、認証局とよばれる証明機関が発行する暗号化された電子データの証明書で、イン ターネットにおける身分証明書の役割を果たしており、非常にセキュリティが高いことが証明されてお ります。

電子証明書方式をご利用いただきますと、ログイン認証は、パソコンにインストールされたユーザー ID紐付けの「電子証明書」と「ログインパスワード」により認証しますので、お客さまのパソコン以 外からの不正アクセスを防止します。

この利用ガイドは、「電子証明書方式」のサービス内容や操作方法についてご説明しております。

ちゅうしんビジネスバンキングのサービス内容や操作方法については、「ちゅうしんビジネスバンキングご利用ガイド」をご参照ください。

サービス内容や操作方法などについてのご質問、疑問点等は、下記の「札幌中央信用組合 事務管理 部」までお問い合わせください。

### 【ご注意ください】

- ◎ ご新規でお申込みの場合は、ユーザーIDを取得してから電子証明書の発行が可能となります。
- ◎ 電子証明書をインストールしたパソコンからのみログインが可能となります。
- ◎ 「ID・パスワード方式」によるログインはできません。
- ◎ 電子証明書には1年間の有効期限があり、1年後には更新操作が必要となります。 (有効期限の40日前、10日前、当日に更新の案内メールを送信します。)
- ◎ 電子証明書をインストールしたパソコンを破棄または譲渡する場合は、パソコンでの電子証明書の失効処理が必要となります。
- ◎ 新しいパソコンに変更する場合は、旧パソコンで電子証明書の失効処理を行い、新パソコンに 電子証明書を再度インストールしてください。

お問い合せ・ご照会先 札幌中央信用組合 事務管理部 直通 011-231-8242 受付時間 平日9:00~17:00

目 次	
1. 電子証明書方式ご利用までの流れ	1
2. 電子証明書の発行	1
(1) ログインIDの取得	1
(2) 電子証明書の発行	1
<ol> <li>電子証明書方式によるログイン</li> </ol>	6
4. 電子証明書の更新	7
5. 利用パソコンの変更	14
(1) 電子証明書の失効	14
(2) 電子証明書の削除	16
(3) 電子証明書の発行	18
(4) ログインの確認	18

## 電子証明書方式利用手順

電子証明書とは認証局とよばれる証明機関が発行する本人であることを確認するための証明書であ り、ご利用されるパソコンを特定することにより、インターネットの世界における身分証明書の役割を 果たします。

電子証明書をお客さまのパソコンにインストールすることにより、ログイン時にお客さまの本人確認 を「電子証明書の提示」および「ログインパスワード」にて行い、ご利用のパソコン以外からの不正ア クセスを防ぎ、より安全な環境で「ちゅうしんビジネスバンキング」をご利用いただけます。

## 1. 電子証明書方式ご利用までの流れ



2. 電子証明書の発行

## (1) ログイン | Dの取得

ログイン | Dの取得方法については「ちゅうしんビジネスバンキングご利用ガイド」の5頁「ご 利用開始までの流れ」から9頁のログイン | D登録までをご参照いただき、操作完了後に手順(2) へお進みください。

ログイン | D 取得済みの場合は、手順(2)へお進みください。

#### (2) 電子証明書の発行

電子証明書発行を行うためには、電子証明書発行・更新アプリをインストールする必要がありま す。以下の手順でインストールし、発行を行ってください。

(注)電子証明書発行・更新アプリのダウンロードおよびビジネスバンキングのログインは、 「Microsoft Edge」または「Google Chrome」をご利用ください。

ログイン	BLG1001	]
電子証明書をお持ちの方は、「ログイン」ボタンを押して ログインIDとログインパスワードでログインする場合は、	ください。 ログインIDとログインパスワードを入力の上、「ログイン」ボタンを押してください。	
電子証明書方式のお客様	ID・パスワード方式のお客様	
ログイン 証明書を取得されていない方、もしくは証明書を再取 得される方は、「電子証明書発行」ボタンより証明書 の発行を行ってください。	ログインID ログインバスワード マグ ソフトウェアキーボードを使用する	
電子証明書発行	ログイン	<ul> <li>① ログイン画面の</li> <li></li></ul>
	初めてご利用されるお客様	クリックします。 
	初めてご利用の方は、最初にログインID取得を行ってください。	





証明書取得 プロキシ認証 CCHK008	
プロキシhttp://172.31.100.13:8087/には、ユーザ名とパスワードを指定する必要があります。 ユーザ名とパスワードを入力の上、「認証」ボタンを押してください。   認証情報  ユーザ名  パスワード    認証	<ul> <li>② プロキシを利用している場合は、認証画面が表示されます(表示されない場合は次の画面へお進みください)。</li> <li>ユーザ名とパスワードを入力します。</li> <li>※ プロキシサーバのユーザ名、パスワードがご不明の場合、システム担当者へご確認ください。</li> </ul>
	⑨ 認証ボタンをクリックしま
本画面が表示されない場合は、そのまま次の画面へお進みください。         ・ </th <th></th>	
証明書発行       ①         証明書更新       証明書の更新を行う場合は、更新する証明書をリストから選び、「証明書更新」ボタンを押してください。         正明書更新       証明書更新	<ul> <li>● <u>証明書先行</u>小タンをクリ ックします。</li> </ul>
証明書取得 認証 CCHK002	
電子証明書発行に必要な本人認証を行います。 ログインIDとログインパスワードを入力の上、「認証して発行」ボタンを押してください。 認証情報 ログインID ログインパスワード 12 認証して発行 戻る	<ol> <li>「ログインID」「ログイ ンパスワード」を入力し ます。</li> <li>認証して発行ボタンをク リックします。</li> </ol>

証明書取得 認証	E	ССНК002
電子証明書発行に必要な本、 ログインIDとログインパスワード	人認証を行います。 を入力の上、「認証して発行」ボタンを押してください。	
認証情報		
ログインID	bizsol	
ログインパスワード	***	
	・ ただいま処理中です。しばらくお待ちください。	
	認証して発行 戻る	

証明書発行が行われます。し ばらくお待ちください (数十秒かかります)。



# 3. 電子証明書方式によるログイン



# 4. 電子証明書の更新

電子証明書の<u>有効期間は1年間</u>となります。有効期限の40日前になると、ログイン後に下の画面が 表示されますので、以下の手順で期限前に更新を行ってください。また、有効期限の40日前、10日 前、期限当日に更新案内メールが送信されます。

※ マスターユーザの方が有効期間内に更新せず、ログインできなくなったときは、当組合窓口で所 定のお手続きが必要になりますのでご注意ください。なお、一般ユーザの方の有効期限が切れた場 合は、14頁「5.利用パソコンの変更」の(1)から(3)の手順で、再発行してください。

証明書更新選択	BLGI005	
お客様がご利用中の証明書は、有効期限が残り ご利用環境での電子証明書更新にはアプリのダ ダウンロードしていない場合は、「証明書発行 ダウンロード後にアプリのインストールを行い 電子証明書更新後、ログイン画面から取引を総 アプリをインストール済の場合は、「証明書発 電子証明書を更新せず、操作を継続する場合は	30日です。 ウンロードが必要です。 アブリのダウンロード」ボタンを押してください。 、アブリより電子証明書更新を行ってください。 続してください。 行アブリの起動」ボタンを押してください。 「確認」ボタンを押してください。	有効期限40日前になると、 ログイン後、左図の証明書更 新選択画面が表示されます。
▲ 証明書発行アプリの	メダウンロード 証明書発行アプリの起動	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	① 睡調バタフをクリックします。
トップページ	BTOP001	トップページが表示されま
<b>ログイン履歴</b> 2021年05月07日 13時15分02秒 2021年05月12日 10時00分30秒 2009年05月14日 17時45分50秒	札幌中央信用組合からのお知らせ お知らせタイトル1 −	す。
電子証明書有効期限 2010年10月01日 10時10分30秒 更新する場合は、ご利用環境では証明書発行アプリか らの電子証明書更新を行ってください。 証明書発行アプリを対ウンロードしていない場合は、 「証明書発行アプリのダウンロード」ボタンを押して ください。 ダウンロード後にアプリのインストールを行い、アプ リより電子証明書更新を行ってください。 電子証明書更新を行ってください。 電子証明書更新を行ってください。	ウーバスシテナンスのため、F 記の口時に-1 クターネット/ レキンクのサービス を 世場止させていただきます。 サービスをご利用の皆様には、大変ご迷惑をおかけいたしますが、ご協力いただ きますようお願い申し上げます。 ■ サービス停止期間 2021年05月17日(月)2:00~6:00 ■ 本件に関するお問い合わせ先 北嶋中央信和組合・インターネットパンキング担当 TEL 011-231-8242	
アブリをインストール系の場合は、「証明書発行アプリの起動」ボタンを押してください。	お知らせ(未読6件)     すべてのお知らせを表示            最新のお知らせを10件表示しています。         メッセージ内容を確認する場合は、各お知らせを選択してください。	<ul> <li>② 証明書発行アプリの起動</li> <li>ボタンをクリックします。</li> <li>電子証明書発行・更新アブリが表示された場合は 10</li> </ul>
注意 アプリがインストール 「開く」を押してくだ アプリをインストール ルしてください。	済であれば確認ダイアログが表示されますので、 さい。 していない場合は、ダウンロードしてインストー OK 合はOK をクリックして、このまま③へ進み、	りが表示された場合は 10 ページの⑨へお進みくだ さい。 (注) 左のダイアログが表示さ れた場合はOK をクリック して、このまま③へ進み、 電子証明書発行・更新アプ リをインストールしてくだ さい。
電子証明書発行・更新 本画面が表示されず、	アプリをインストールしてください。 電子証明書発行・更新アプリが表示された場	
合は、10ページの⑨	へお進みください。	



1号 証明書発行アプリケーション セットアップ - 🗆 🗙	
<b>インストール先フォルダー</b> 既定のフォルダーにインストールするには D次へ1 をクリックし、別のフォルダーを選	
証明書発行アプリケーション のインストール先:	
C:#Program Files (x86)#2013¥ 変更(C)	
戻る(B) 次へ(N) キャンセル	5 <u>次へ</u> ボタンをクリックし ます。
# 証明書発行アプリケーション セットアップ - □ ×	
証明書発行アプリケーション のインストール準備完了	
/ 그 그	
インストールを開始するには [インストール] をクリックしてください。インストール設定を確認また は変更するには [戻る] をクリックしてください。ウィザードを終了するには [キャンセル] をクリック してください。	
6	⑥ インストールボタンをクリッ
戻る(B) インストール(I) キャンセル	クします。



回 証明書発行アプリケーション         - □ ×	
証明書取得 CCHK001	
証明書発行 証明書の発行を行う場合は、「証明書発行」ボタンを押下し、表示する画面で必要情報を入力してください。 証明書発行	
証明書更新	⑩ <u>インストールを行う</u> ボタ ンをクリックします。
■ 証明書発行アプリケーション - □ ×	
証明書取得       CCHK001         証明書発行       証明書の発行を行う場合は、「証明書発行」ボタンを押下し、表示する画面で必要情報を入力してください。         証明書更新       証明書更新         証明書の更新を行う場合は、更新する証明書をリストから選び、「証明書更新」ボタンを押してください。          証明書の更新を行う場合は、更新する証明書をリストから選び、「証明書更新」ボタンを押してください。          証明書更新          証明書更新	証明書発行アプリのインス トールが行われます。しばら くお待ちください。
回証明書発行アプリケーション     - □ X	
証明書取得         CCHK001           証明書発行         証明書の発行を行う場合は、「証明書発行」ボタンを押下し、表示する画面で必要情報を入力してください。           証明書発行         証明書発行           証明書発行         証明書発行	
アプリケーションの更新が完了しました。再起動してください。 終了する ① 証明書更新	<ol> <li>(1) 終了するボタンをクリックし、証明書発行アプリを 終了します。</li> </ol>



トップページに戻り、
 証明書発行アプリの起動
 ボタンをクリックします。

Ī		.008
プロ ユ-	コキシhttp://172.31.100.13:8087/には、ユーザ名とパスワードを指定する必要があります。 ーザ名とパスワードを入力の上、「認証」ボタンを押してください。	(13)
P	認証情報	1
	ユーザ名 [12]	
	パスワード	
	REAL (14)	
		14)
		<u> </u>
	本画面が表示されない場合は、そのまま次の画面へお進みください	0

プロキシを利用している場合は、認証画面が表示されます(表示されない場合は次の画面へお進みください)。
 ユーザ名とパスワードを入

カします。

- ※ プロキシサーバのユーザ 名、パスワードがご不明 の場合、システム担当者 へご確認ください。
- (4) 認証ボタンをクリックします。

all 97 음 4X 107			CCH
証明書発行 証明書の発行を行う場合は、「証明書	静発行」ボタンを押下し、表示する画面で必要情報を入力して	Céau.	
	証明書発行		
17時慶季16			
証明書の更新を行う場合は、更新す	る証明書をリストから選び、「証明書更新」ボタンを押してくださ	ν.	
CN-R2user101 A001 2021110422	21513970170, OU=(1111)ANSER-WEB(BizSOL) TEST CA - (	64, O-(1111)NTT DATA	COF
CN-R2user101 A001 2021110422	21513970170, OU-(1111)ANSER-WEB(BirSOL) TEST CA - (	54, 0-(1111)NTT DATA	COF
CN-R2user101 A001 2021110422	21513970170, OU=(1111)ANSER-WEB(BirSOL) TEST CA - (	54, 0-(1111)NTT DATA	COF

(1) 証明書更新画面に更新可 能な証明書が表示される ので、リストから選択し、 証明書更新ボタンをクリ ックします。

証明書取得 認証 	CCHK002	
電子証明書発行に必要な本人認証を行います。 ログインパスワードを入力の上、「認証」ボタンを押してください。		
認証情報		
		16 「ログインパスワード」 入力します。
認証 戻る		① 認証ボタンをクリックし
		ます。
証明書取得 認証	ССНК002	
電子証明書発行に必要な本人認証を行います。		
ログインIDとログインパスワードを入力の上、「認証して発行」ボタンを押してください。 認証情報		
BOBILINE DIZSOI		
ログインパスワード ****		証明書の更新が行われます。
ログインパスワード *****		証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (物+1000ます)
ログインパスワード ***** <b>ただいま処理中です。しばらくお待ちください。</b> 認証して発行 戻る		証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (数十秒かかります)。
ログインパスワード     *****       ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (数十秒かかります)。
ログインパスワード     *****       ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (数十秒かかります)。
ログインパスワード     *****       ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (数十秒かかります)。
ログインパスワード ***** ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (数十秒かかります)。
ロヴインパスワード ***** ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	ССНК007	証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (数十秒かかります)。
ログインパスワード *****	ССНК007	証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (数十秒かかります)。
ロヴィンパスワード  *****	ССНК007	証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (数十秒かかります)。
ログインパスワード	ССНК007	証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (数十秒かかります)。
ログインパスワード	ССНК007	証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (数十秒かかります)。
ログインパスワード       *****         ・       ただいま処理中です。しばらくお待ちください。         認証して発行       戻る         認証して発行       戻る          第日書取得 結果         電子証明書の発行とインストールが完了しました。       「閉じる」ボタンを押して、アプリを閉じてください。         *電子証明書を有効にするには、一度全てのブラウザを閉じてください。       *電子証明書の有効期限は、発行後1年間です。         *看子証明書の有効期限は、発行後1年間です。       *         *有効期間満了の40日前に、ログイン後のトップページおよび電子メールでお知らせします。       証明書情報         Organization = (9936)NTT DATA CORPORATION Organization = (9936)ANSER-WEB(BizSOI ) TEST CA - G4	ССНКОО7	証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (数十秒かかります)。
ログインパスワード       *****         ・       ただいま処理中です。しばらくお待ちください。         認証して発行       戻る         部証明書の発行とインストールが完了しました。       「閉じる」ボタンを押して、アブルを閉じてください。         *電子証明書の発行とインストールが完了しました。       「閉じる」ボタンを押して、アブルを閉じてください。         *電子証明書を有効にするには、一度全てのブラウザを閉じてください。       *電子証明書の有効期限は、発行後1年間です。         *電子証明書の有効期限は、発行後1年間です。       *         *可加間満了の40日前に、ログイン後のトップページおよび電子メールでお知らせします。       *         近明書情報       Organization = (9936)NTT DATA CORPORATION Organization Unit = (9936)ANSER-WEB(BizSOL) TEST CA - G4 Common Name = logid031 A001 20200304153656560435	ССНКОО7	証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (数十秒かかります)。
ログインパスワード       *****         ・       ただいま処理中です。しばらくお待ちください。         認証して発行       戻る             部証明書の発行とインストールが完了しました。         間じる」ボタンを押して、アブリを閉じてください。         *電子証明書の発行とインストールが完了しました。         「閉じる」ボタンを押して、アブリを閉じてください。         *電子証明書を有効にするには、一度全てのブラウザを閉じてください。         *電子証明書の名効がにするには、一度全てのブラウザを閉じてください。         *電子証明書の名効がにするには、一度全てのブラウザを閉じてください。         *電子証明書の名効がにするにに、ログイン後のトッグページおよび電子メールでお知らせします。         *町書情報         Organization = (9936)NTT DATA CORPORATION         Organization = (9936)NTT DATA CORPORATION         Organization Unit = (9936)ANSER-WEB(BizSOL) TEST CA - G4         Common Name = logid031 A001 20200304153656560435         証明書シリアル番号 = 5b8e869e2bc4b2225302f34ada65184e	ССНКОО7	証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (数十秒かかります)。
ログインパスワード       *****         ・       ただいま処理中です。しばらくお待ちください。         認証して発行       戻る         部証明書の発行とインストールが完了しました。       「閉じる」ボタンを押して、アブルを閉してください。         電子証明書の発行とインストールが完了しました。       「閉じる」ボタンを押して、アブルを閉してください。         *電子証明書を有効にするには、一度全てのブラウザを閉じてください。       *         *電子証明書の名効期限は、発行後1年間です。       *         *有効期間満了の40日前に、ログイン後のトップページおよび電子メールでお知らせします。       証明書情報         Organization = (9936)NTT DATA CORPORATION Organization Unit = (9936)ANSER-WEB(BizSOL) TEST CA - G4 Common Name = logid031 A001 202003041536565660435         証明書シリアル番号 = 5b8e869e2bc4b2225302f34ada65184e	ССНКОО7	証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (数十秒かかります)。 ⑧ 閉じるボタンをクリック
ログインパスワード       *****         ・       ただいま処理中です。しばらくお待ちください。         認証して発行       戻る         部証明書取得 結果       こ         電子証明書の発行とインストールが完了しました。       「閉じる」ボタンを押して、アプリを閉じてください。         *電子証明書を有効にするには、一度全てのブラウザを閉じてください。       *電子証明書の有効期限は、発行後1年間です。         *電子証明書の有効期限は、発行後1年間です。       *         *電子証明書の有効期限は、発行後1年間です。       *         *町書情報       Organization = (9936)NTT DATA CORPORATION Organization Unit = (9936)ANSER-WEB(BizSOL) TEST CA - G4 Common Name = logid031 A001 20200304153656560435         証明書シリアル番号 = 5b8e869e2bc4b2225302f34ada65184e       ①         間じる       18	ССНКОО7	証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (数十秒かかります)。 ⑧ 閉じるボタンをクリック します。
ログインパスワード       ****         ・       ただいま処理中です。しばらくお待ちください。         認証して発行       反る         部証明書の発行とインストールが完了しました。       「閉じる」ボタッを押して、アブリを閉じてください。         *電子証明書の発行とインストールが完了しました。       「閉じる」ボタッを押して、アブリを閉じてください。         *電子証明書の有効期限は、発行後1年間です。       *         *電子証明書の有効期限は、発行後1年間です。       *         *電子証明書の有効期限は、発行後1年間です。       *         *電子証明書の有効期限は、発行後1年間です。       *         *電子証明書の有効期限は、発行後1年間です。       *         *電子証明書の有効期限は、発行後1年間です。       *         *電力証明書「の40日前に、ログイン後のトップページおよび電子メールでお知らせします。       *         証明書情報       Organization Unit = (9936)ANSER-WEB(BizSOL) TEST CA - G4 Common Name = logid031 A001 20200304153656560435       *         証明書>リアル番号 = 5b8e869e2bc4b2225302f34ada65184e       ()         間じる       別じる	ССНКОО7	証明書の更新が行われます。 しばらくお待ちください (数十秒かかります)。 (1) <u>閉じる</u> ボタンをクリック します。

効期限の<u>古い電子証明書のみを削除し、新しい電子証明書は削除しないでください</u>)。

旧電子証明書削除後、ブラウザを再起動すると、新しい電子証明書でログインが可能となります。

## 5. 利用パソコンの変更

パソコンの入替えや担当者の異動等により、ご利用されるパソコンを変更される場合は、以下の手順 で、変更前の旧パソコンで利用中の電子証明書を失効・削除し、変更後の新パソコンで電子証明書の再 発行を行ってください。なお、マスターユーザの方が旧パソコンで失効処理ができなくなったときは、 当組合窓口で所定のお手続きが必要になりますので、ご注意ください。



利用者管理 利用者一覧 BRSK018	
利用者を選択	
証明音の大刻を行う利用者を選ぶの上、「大刻」ハウンを押してください。	
利用者一覧	
並び預: ログインID ▼ 昇順 ▼ (再表示)	
Loging Chushin01 中信 太郎 マスターユーザ 発行済 2021年10月01日 10時10分30秒	
Chushin02         中信 花子         一般ユーザ         発行済         2021年12月12日 09時20分45秒	④ 矢効9るユーサを選択(クリック)し   = ます
✓ 利用者管理メニューへ 失効 > (5)	6
利用者管理         証明書失効確認         BRSK019	
利用者を選択 証明書失効 失効完了	
以下044m目回り近時10年70月7日で大切ります。 内容を確認の上、「実行」ボタンを押してください。	すので、お控えください。
証明書失効の対象利用者	
ロヴィンID Chushin02	
利用者名 中信 花子	
註明書状態 発行済 	
証明書有効期限 2021年12月12日 09時20分45秒	
認证項目	⑥ マスターユーザの「確認用パスワ
	「「「「」を入力します。
く 戻る 実行 > 7	⑦ 実行ボタンをクリックします。
利用者を選択 証明書失効 矢効完了	
以下の利用者の証明書を失効しました。	
証明書の失効結果	
ログインID Chushin02	
利用者名 中信 花子	
<u> </u>	電子証明書の失効が完了しました。
	③ <u>  利用者  見へ</u>   「タフをクリックし   ます。
	1
利用者管理     利用者一覧     BRSK018	
利用者を確決 証明書失効 失効完了	
証明書の失効を行う利用者を選択の上、「失効」ボタンを押してください。	
利用者一覧	
並び順: ログインID ▼ 月順 ▼ (再表示)	
選択 ログインID 利用者名 利用者区分 証明書状態 証明書有効期限     日    日    日    日    日    日    日	
・         1         1         1         1         1         1         1 <th1< th=""> <th1< th=""> <th1< th=""> <th1< th=""></th1<></th1<></th1<></th1<>	
	⑤ 証明音(小窓)/ 「大別済」になつし   □ いろことを確認します
	以上で、失効操作は完了です。

## (2) 電子証明書の削除

変更前の旧パソコンにインストールした電子証明書の削除(アンインストール)を行います。 Microsoft Edge ブラウザを起動します。





E明書							
目的(N):		<すべて>					
個人	ほかの人	中間証明機関	信頼されたルート	証明機關	信頼された発行	元 信頼され	いない発行元
発行	先			発行者		有効期限	フレンドリ名
	i-chushin B	Biz Banking	A007				
sa Sa	-chushin E	3iz Banking	A010 202410	SHINKU	MI Internet	2025/10/23	<なし>
				16			
		ユーザー	D表示部	Ű	有效	的期限表示	市部
-							• •
インポー	h(I)	エクスポート(E)	削除(R)	7			詳細設定(A)
証明書	の目的						
<すべて	>						
							表示(V)
							閉じる(C)

- ⑥「ユーザID表示部」を確認し、 削除する電子証明書を選択(クリッ り)します。 なお、発行先が「sa-chushin Biz Banking・・・」と記載さ れている電子証明書が当組合の ビジネスバンキングの電子証明 書です。
- ⑦ 削除ボタンをクリックします。

(注)13ページの電子証明書更新 手順の続きとして、旧電子証明 書を削除する場合は、必ず有効 期限を確認し、<u>新しい電子証明</u> 書は削除しないでください。

### (3) 電子証明書の発行

変更後の新パソコンで、利用ユーザの電子証明書の発行を行います。 本ご利用ガイド1頁の2「(2)証明書の発行」をご参照ください。

### (4) ログインの確認

変更後の新パソコンで、発行した電子証明書でログインできることを確認してください。 本ご利用ガイド6頁の「3.電子証明書方式によるログイン」をご参照ください。

以上で、電子証明書の失効から再発行までの操作は完了です。